



LAPORAN

RAPAT EVALUASI KINERJA & ANGGARAN TRIWULAN III

— 2024 —

KANTOR KEMENTERIAN AGAMA
KABUPATEN KARANGASEM

SENIN, 21 OKTOBER 2024



LAPORAN KEGIATAN
RAPAT EVALUASI KINERJA DAN ANGGARAN TRIWULAN III
TAHUN 2024



KANTOR KEMENTERIAN AGAMA
KABUPATEN KARANGASEM

Jalan Untung Surapati No. 10 Telepon (0363) 21161
Website: www.bali.kemenag.go.id/ email: kabkarangasem@kemenag.go.id
AMLAPURA 80813

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas segala anugrah dan karuniaNya sehingga kita dapat melaksanakan kegiatan Rapat Evaluasi Kinerja dan Anggaran Triwulan III Tahun 2024 pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem yang telah dilaksanakan pada tanggal 21 Oktober 2024.

Evaluasi Kinerja dan Anggaran Triwulan III Tahun 2024 pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem yang telah dilaksanakan pada tanggal 21 Oktober 2024 ini disusun dalam rangka mewujudkan akuntabilitas pelaksanaan kegiatan di lingkungan Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem. Selain sebagai bentuk pertanggungjawaban penyelenggaraan kegiatan, laporan ini dapat juga digunakan sebagai bahan evaluasi pelaksanaan hal sejenis dimasa yang akan datang.

Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi dan peran serta seluruh pihak yang telah membantu dan mendukung suksesnya penyelenggaraan kegiatan Evaluasi Kinerja dan Anggaran Triwulan III Tahun 2024, Semoga Tuhan Yang Maha Esa memberikan anugrah dan kebahagiaan bagi kita semua.

Kami mnenyadari dengan sepenuhnya bahwa laporan pelaksanaa kegiatan ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu saran dan kritik dari semua pihak sangat kami harapkan guna perbaikan kualitas laporan ini.

Demikian laporan ini kami susun dengan kerendahan hati, semoga dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Amlapura, 1 November 2024

Kasubag Tata Usaha



Yonatan Astawa, S.Pd, M.Si

NIP. 197409172009121001

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Nama Kegiatan	3
1.3. Dasar Pelaksanaan.....	3
1.4. Perencanaan	4
1.5. Tujuan Kegiatan	4
1.6. Peserta Kegiatan.....	4
1.7. Tempat Kegiatan	5
1.8. Sumber Dana	5
1.9. Sarana dan Prasarana.....	5
BAB II PELAKSANAAN KEGIATAN.....	6
2.1. Pelaksanaan	6
2.2. Teknis Pelaksanaan.....	7
BAB III EVALUASI KEGIATAN	12
BAB IV PENUTUP	13
3.1. Kesimpulan	13
3.2. Saran-saran.....	13
LAMPIRAN-LAMPIRAN	14

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pemerintahan yang akuntabel merupakan sebuah keharusan yang perlu dilaksanakan dalam usaha mewujudkan visi misi pembangunan nasional sekaligus aspirasi serta cita-cita masyarakat dalam mencapai masa depan yang lebih baik. Berkaitan dengan hal itu, diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas dan terukur, sehingga penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dapat berlangsung efektif dan efisien untuk mencerminkan kinerja secara optimal. Salah satu tuntutan publik pada saat ini adalah adanya transparansi dan akuntabilitas pengelolaan keuangan sekaligus kinerja Negara agar terselenggaranya tata kelola Pemerintahan yang baik (Good Governance), sehingga penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dapat berlangsung secara bersih, bertanggungjawab dan memberikan dampak (impact) serta manfaat (benefit) dari hasil (outcome) yang diperoleh.

Mengacu pada Instruksi Presiden (Inpres) Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem sebagai instansi pemerintah dan unsur penyelenggara negara diwajibkan menetapkan target kinerja dan melakukan pengukuran kinerja yang telah dicapai.

Berdasarkan Instruksi Presiden No. 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, mewajibkan setiap instansi pemerintah sebagai unsur penyelenggara pemerintahan negara untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya serta kewenangan pengelolaan sumberdaya, pelaksanaan kebijakan, dan program dengan menyusun laporan akuntabilitas melalui proses penyusunan rencana strategis, rencana kinerja dan pengukuran kinerja. Selain semua kelengkapan organisasi tersebut,

Kementerian Agama pun diperkuat dengan unsur pelaksana tugas pokok di daerah yang berbentuk instansi vertikal pada tingkat provinsi (Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi) dan tingkat Kabupaten/Kota (Kantor Kementerian Agama Kabupaten/Kota).

Laporan tersebut merupakan wujud akuntabilitas instansi pemerintah yang pedoman penyusunannya ditetapkan melalui Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Penyusunan laporan Kantor Kementerian Agama Kab. Karangasem tahun 2020 dimaksudkan sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan mandat, visi dan misi, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan didalam Rencana Kinerja Tahun 2020, serta sebagai umpan balik untuk perbaikan kinerja Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem pada tahun mendatang. Pelaporan kinerja juga dimaksudkan sebagai media untuk mengkomunikasikan pencapaian kinerja Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem dalam satu tahun anggaran kepada masyarakat dan pemangku kepentingan lainnya.

Target kinerja yang harus dicapai Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem tahun 2020, yang merupakan penjabaran dari visi, misi, dan tujuan yang telah dituangkan dalam Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2020–2024 dan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2020. Pengukuran pencapaian kinerja bertujuan untuk mendorong instansi pemerintah dalam meningkatkan transparansi, akuntabilitas dan efektifitas dari kebijakan dan program serta dapat menjadi masukan dan umpan balik bagi pihak-pihak yang berkepentingan dalam rangka meningkatkan kinerja instansi pemerintah. Oleh karena itu, substansi penyusunan laporan ini didasarkan pada hasil-hasil capaian indikator kinerja pada masing-masing seksi pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem.

1.2 Nama Kegiatan

Nama Kegiatan adalah Rapat Evaluasi Kinerja dan Anggaran Triwulan III tahun 2024 pada Kantor Kementerian Agama Kab. Karangasem adalah Momentum menuju Pelayanan Kementerian Agama yang lebih baik, mendorong transformasi birokrasi Kementerian Agama yang profesional, dan juga sebagai forum strategis untuk mengevaluasi capaian kinerja dan Anggaran Triwulan III tahun 2024 dilingkungan Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem.

1.3 Dasar Pelaksanaan Kegiatan

Dasar hukum yang dijadikan pedoman dalam pelaksanaan kegiatan Rapat Evaluasi Kinerja dan Anggaran Triwulan III tahun 2024 antara lain:

1. Peraturan Presiden Nomor 7 Tahun 2015 tentang Organisasi Kementerian Negara;
2. Peraturan Presiden Nomor 83 Tahun 2015 tentang Kementerian Agama;
3. Peraturan Menteri Agama Nomor 19 Tahun 2019 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Instansi Vertikal Kementerian Agama
4. Peraturan Menteri Agama Nomor 72 Tahun 2022 Tentang Organisasi dan Tata kerja Kementerian Agama
5. Keputusan Menteri Agama No. 94 Tahun 2021 tentang Pedoman Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja pada Kantor Kementerian Agama;

1.4 Perencanaan kegiatan

Agar mencapai hasil Rapat Evaluasi Kinerja dan Anggaran Triwulan III tahun 2024 Kantor Kementerian Agama Kab. Karangasem dilaksanakan berdasarkan perencanaan awal yaitu pengajuan usulan rencana pembinaan kepada Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem selaku Kuasa Pengguna Anggaran disertai dengan penyampaian Rencana Anggaran dan Biaya (RAB) dan TOR.

1.5 Maksud dan Tujuan

Secara umum, Rapat Evaluasi Kinerja dan Anggaran Triwulan III tahun 2024 bertujuan untuk sebagai bentuk pertanggungjawaban kepada publik atas pengelolaan anggaran dan pelaksanaan program/kegiatan dalam rangka mencapai visi dan misi Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem.

Tujuan penyusunan Laporan Kinerja ini adalah untuk menilai dan mengevaluasi pencapaian kinerja kegiatan dan sasaran Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem. Berdasarkan hasil evaluasi yang dilakukan kemudian dirumuskan beberapa rekomendasi. Diharapkan rekomendasi yang dihasilkan dari laporan kinerja ini dapat menjadi salah satu masukan dalam menetapkan kebijakan dan strategi yang akan datang sehingga dapat meningkatkan kinerja Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem.

1.6 Peserta Kegiatan

Peserta Kegiatan Rapat Evaluasi Kinerja dan Anggaran Triwulan III tahun 2024 adalah para pegawai yang bernaung di bawah Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem dengan jumlah peserta 75 (tujuh puluh lima) orang.

1.7 Waktu dan Tempat Kegiatan

Pelaksanaan Rapat Evaluasi Kinerja dan Anggaran Triwulan III tahun 2024 diselenggarakan pada hari senin tanggal 21 Oktober 2024, bertempat di Aula Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem.

1.8 Sumber Dana Kegiatan

Segala biaya yang dikeluarkan untuk membiayai pelaksanaan kegiatan ini dibebankan kepada DIPA Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem Nomor: DIPA-025.01.2.419926/ 2024 tanggal 30 Nopember 2023 dalam kode kegiatan Pembinaan Administrasi Organisasi dan Tata Laksana dengan biaya yang dikeluarkan untuk membiayai kegiatan ini berjumlah Rp. 3.000.000,- (tiga juta rupiah).

1.9 Sarana dan Prasarana Kegiatan

Sarana dan prasana dalam pelaksanaan Kegiatan Rapat Evaluasi Kinerja dan Anggaran Triwulan III tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Ruang/ aula
2. Meja dan Kursi Peserta
3. Sound system
4. Handycam/ Kamera dan sarana pendukung kegiatan

BAB II

PELAKSANAAN KEGIATAN

2.1 Pelaksanaan Kegiatan :

Pelaksanaan Kegiatan Rapat Evaluasi Kinerja dan Anggaran Triwulan III tahun 2024 Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem dilaksanakan Pada :

1. Waktu : Senin, 21 Oktober 2024 dari pukul 08.00 wita;
2. Tempat : Aula Kantor Kementerian Agama Kab. Karangasem;
3. Peserta : Kepala Kantor Kementerian Agama, Kasubag Tata Usaha, Para Kasi dan Penyelenggara, Kepala KUA, Kepala Sekolah dan para ASN yang bernaung dibawah Kantor Kementerian Agama Kab. Karangasem;
4. Target : Optimalisasi Capaian Kinerja Triwulan III dan Peningkatan Kinerja Triwulan IV tahun 2024
5. Pembahasan : Presentasi Laporan Realisasi Kinerja dan Anggaran Triwulan III masing-masing Satuan Kerja

2.2. Teknis Pelaksanaan Kegiatan :

Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem melaksanakan Rapat Koordinasi Evaluasi Capaian Kinerja dan Pelaksanaan Anggaran Triwulan III Tahun Anggaran 2024 pada hari Senin, 21 Oktober Tahun 2024.

Kegiatan yang diikuti oleh seluruh ASN Kemenag Karangasem tersebut diawali dengan arahan dari Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem, I Wayan Serinada, S.Pd, M.Si, yang menjelaskan pentingnya melakukan evaluasi untuk melihat bagaimana keadaan realisasi kinerja dan anggaran. Kepala kantor menjelaskan bahwa hasil capain kinerja ini akan menjadi bahan pertimbangan untuk memutuskan langkah kedepan.

Lebih lanjut, Kepala Kantor menyampaikan beberapa arahan lainnya diantaranya perlu meningkatkan kedisiplinan dalam perencanaan pembayaran, kegiatan, pengadaan, Melakukan percepatan pengadaan barang dan jasa,

Meningkatkan akurasi bantuan-bantuan dengan prinsip tepat sasaran, tepat waktu, kualitas belanja harus efektif dan efisien, monev penggunaan pelaporan anggaran, Penilaian DIPA tergantung perencanaan pada masing-masing satuan kerja, sehingga kegiatan yang sudah terlaksana berjalan dengan baik.

Rapat ini dilaksanakan guna untuk menindaklanjuti Keputusan Menteri Agama RI Nomor 94 Tahun 2021 tentang pedoman perjanjian kinerja, pelaporan kinerja dan tata cara reuiv atas laporan kinerja pada kementerian agama. Rapat ini dilaksanakan guna untuk menindaklanjuti Keputusan Menteri Agama RI Nomor 94 Tahun 2021 tentang pedoman perjanjian kinerja, pelaporan kinerja dan tata cara reuiv atas laporan kinerja pada kementerian agama.

Rapat dimulai dengan penyampaian capaian kinerja Triwulan III oleh Kasubag TU, Kasi, Kepala Sekola, Kepala KUA dan Penyelenggara. Seksi Pendidikan Islam menyampaikan bahwa pencapaian kinerja di lingkungan Seksi Pendidikan Islam telah mencapai target yang ditetapkan. Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan yang dipaparkan oleh Seksi Pendidikan Islam juga sesuai dengan Peraturan Kinerja (Perkin) Seksi Pendidikan Islam Tahun 2024, Realisasi anggaran Triwulan III juga sudah sesuai dan tidak terdapat permasalahan terkait realisasi anggaran di lingkungan Seksi Pendidikan Islam. Selanjutnya, Seksi Bimas Islam menyatakan bahwa capaian kinerja telah mencapai target yang ditetapkan, sesuai dengan input yang telah disediakan.

Sementara itu, Seksi Penda Hindu menyampaikan bahwa pencapaian kinerja telah sesuai dengan target pada Triwulan III, dengan realisasi anggaran yang sudah sesuai. Meskipun terdapat sedikit permasalahan terkait pelaksanaan capaian kinerja, namun masih bisa diperbaiki di masa mendatang. Selanjutnya, masing-masing Satker diberi kesempatan mempresentasikan laporan realisasi kinerja dan anggaran lengkap dengan uraian penyebab keberhasilan/kegagalan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan,

juga rencana tindak lanjut peningkatan kinerja Triwulan III dan IV tahun 2024.

Rapat dilanjutkan dengan arahan dari Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem. Beliau menekankan pentingnya evaluasi pelaksanaan kinerja dan anggaran dalam mencari solusi bersama jika terdapat permasalahan di setiap seksi dan penyelenggara. Kepala Seksi dan Penyelenggara diharapkan untuk memaksimalkan upaya dan perhatian terhadap pelaksanaan Dana Alokasi Khusus (DIPA) pada Triwulan III dan diharapkan agar seluruh pihak dapat mengkonsentrasikan diri sepenuhnya.

Selain itu, beliau juga mengingatkan kepada Kasubag TU, Kasi, Kepala Sekolah, Kepala KUA dan Penyelenggara untuk memaksimalkan layanan internal dan eksternal yang ada. Beliau berharap adanya layanan unggulan sehingga pelayanan kepada masyarakat yang membutuhkan dapat terus dioptimalkan. Rapat ditutup dengan harapan agar capaian kinerja dan penggunaan anggaran dapat terus meningkat pada Triwulan selanjutnya.

Dengan adanya rapat evaluasi ini, diharapkan kinerja dan pengelolaan anggaran Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem semakin optimal dan sesuai dengan target yang telah ditetapkan.

BAB III

EVALUASI KEGIATAN

Kegiatan Rapat Evaluasi Kinerja dan Anggaran Triwulan III tahun 2024 telah terlaksana dengan baik. Namun demikian dalam beberapa aspek perlu dilakukan evaluasi agar dimasa yang akan datang mampu melaksanakan kegiatan dengan lebih baik. Pada kegiatan ini tidak disebarkan kuesioner dikarenakan kegiatan yang dilaksanakan berupa kegiatan rapat dan peserta kegiatan adalah para PNS/ASN yang bertugas di Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem.

BAB V

PENUTUP

3.1. Kesimpulan

Dari uraian laporan pelaksanaan kegiatan Rapat Evaluasi Kinerja dan Anggaran Triwulan III tahun 2024 yang telah dipaparkan diatas, maka dapat disimpulkan sebagai berikut:

Pelaksanaan kegiatan Rapat Evaluasi Kinerja dan Anggaran Triwulan III tahun 2024 telah berjalan sesuai dengan rencana dan sesuai dengan anggaran DIPA Tahun 2024 sebesar Rp. 3.000.000,- (tiga juta rupiah), dilaksanakan oleh Kepala Kantor yang diikuti oleh para Kepala Seksi dan Penyelenggara, Kepala KUA, Kepala Madrasah Negeri serta para pegawai Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem.

3.2 Saran-saran

Sebelum mengakhiri laporan ini, kami menyampaikan saran- saran sebagai berikut:

Dimohonkan kepada Bapak Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem memberikan motivasi dan masukan terkait dengan kegiatan yang sudah dilaksanakan sehingga dapat dijadikan pedoman dalam dalam melaksanakan kegiatan berikutnya.

LAMPIRAN-LAMPIRAN



MENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KARANGASEM

Jalan Untung Surapati No. 10 Telepon (0363) 21161
Website: www.bali.kemenag.go.id/ email: kabkarangasem@kemenag.go.id
AMLAPURA 80813

NOTA DINAS

Nomor : B-75/Kk.18.05.1/HM.01/X/2024

Kepada : Yth. Bapak Kepala Kantor Kementerian Agama Kab. Karangasem
Dari : PPK Sekretariat Jenderal Kankemenag Kabupaten Karangasem
Perihal : Usulan Kegiatan
Tanggal : 18 Oktober 2024

Dalam rangka realisasi Anggaran Tahun 2024 pada Sekretariat Jenderal Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem, Kami bermaksud melaksanakan kegiatan, yang dananya bersumber pada DIPA Sekretariat Jenderal (01) Nomor: DIPA-025.01.2.419926/2024 tanggal 30 Nopember 2023, maka dengan ini kami mengajukan perencanaan kegiatan dengan uraian sebagai berikut:

Nama Kegiatan : Rapat Evaluasi Kinerja dan Anggaran Triwulan III tahun 2024
Peserta : 75 Orang Peserta
Pagu Anggaran : Rp. 3.000.000,-
Kegiatan akan dilaksanakan
Hari/tanggal : Senin, 21 Oktober 2024
Tempat pelaksanaan : Aula Kantor Kementerian Agama Kab. Karangasem
Alamat : Jalan Untung Surapati, No.10, Amlapura

Demikian usulan kegiatan ini disampaikan mohon petunjuk dan arahan lebih lanjut.

PPK Sekretariat Jenderal
Kantor Kemenag Kab. Karangasem



Gede Surya Darmawan, SE
NIP. 197402102008011010



**MENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KARANGASEM**

Jalan Untung Surapati No. 10 Telepon (0363) 21161

Website: www.bali.kemenag.go.id/ email: kabkarangasem@kemenag.go.id

AMLAPURA 80813

NOTULEN RAPAT

Sidang/ Rapat : Rapat Evaluasi Kinerja dan Anggaran Triwulan III tahun 2024
Hari/ Tanggal : Senin, 21 Oktober 2024
Waktu : 08.00 Wita s/d selesai
Acara : Pembukaan
Evaluasi Pelaksanaan Anggaran Triwulan III
Evaluasi Capaian Kinerja Triwulan III
Diskusi dan Tindak Lanjut
Penutup
Pemandu Rapat : Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem
Peserta Rapat : Kepala Sub Bag Tata Usaha
Kepala Seksi Pendidikan Islam
Kepala Seksi Bimbingan Masyarakat Islam
Kepala Seksi Penda Hindu
Kepala Seksi Ura Hindu
Kepala Seksi Penyelenggara Buddha
Kepala Seksi Penyelenggara Haji dan Umrah
Kepala MAN
Kepala MTsN
Kepala MIN
Kepala KUA
ASN di lingkungan Kementerian Agama Kabupaten Karangasem

1. Pembukaan
- Pukul 09.00: Rapat dibuka oleh MC
 - Sambutan: Pada hari Senin, 21 Oktober 2024, Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem, Bapak I Wayan Serinada, S. Pd., M. Si memberikan arahan bahwa Evaluasi kinerja dan anggaran perlu dilakukan untuk memastikan seluruh program berjalan sesuai dengan rencana kerja dan target yang telah ditetapkan. Arahan ini disampaikan dalam rapat koordinasi yang dihadiri oleh seluruh kepala seksi, penyelenggara, kepala madrasah, bendahara, dan ASN terkait.
Kepala Kantor mengingatkan pentingnya ketelitian dalam administrasi, terutama dalam pelaporan kegiatan dan keuangan, agar mendukung akuntabilitas instansi, mengajak seluruh peserta rapat untuk bekerja sama, meningkatkan komunikasi, dan segera mengatasi setiap kendala yang ditemukan di lapangan.

2. Evaluasi Capaian Kinerja Triwulan III
- Kepala Seksi Pendidikan Islam : Ibu Isyতির Rodiyah, S.Ag melaporkan bahwa capaian kinerja Triwulan III sudah berjalan sesuai dengan yang diharapkan, Namun terdapat beberapa kendala yang dihadapi seperti salah satunya Jadwal monitoring yang berbenturan dengan kegiatan madrasah namun masih bisa ditindaklanjuti dengan menyusun ulang jadwal monitoring agar seluruh madrasah dapat dikunjungi
 - Kepala Seksi Bimbingan Masyarakat Islam : Bapak Asmuni, S.Ag menyampaikan bahwa kegiatan penyuluhan yang telah dilaksanakan selama Triwulan III ini berjalan sesuai rencana dan menunjukkan hasil yang positif. Keberhasilan program penyuluhan keagamaan menjadi bukti nyata dari upaya meningkatkan kualitas kehidupan masyarakat.
 - Kepala Seksi Urusan Agama Hindu : Bapak I Ketut Wirata, S.Pd, M.Si, memaparkan beberapa aspek penting terkait kinerja dan kegiatan yang telah dilaksanakan oleh seksi urusan agama Hindu selama triwulan ini, Capaian kinerja pada Triwulan III menunjukkan hasil yang positif dengan terlaksananya berbagai kegiatan lintas sektoral, penilaian kinerja penyuluh yang sesuai harapan, dan pencapaian target kegiatan penyuluhan.
 - Kepala Seksi Pendidikan Hindu : Bapak Drs. I Wayan Lipur menyampaikan capaian kinerja pada Triwulan III bahwa Kegiatan yang dilaksanakan berjalan dengan baik diantaranya Workshop Penguatan Moderasi Beragama bagi guru Pendidikan Agama Hindu, Meskipun demikian, masih ada beberapa kendala yang perlu diatasi untuk mencapai hasil yang lebih optimal.
 - Penyelenggara Buddha : Bapak Sisyadi, S.Ag memaparkan capaian kinerja terkait kegiatan pembinaan Hitta Sukkhaya dan moderasi beragama yang telah dilaksanakan selama triwulan ini menunjukkan hasil yang positif dan signifikan. Meskipun demikian, masih ada beberapa kendala yang perlu diatasi untuk mencapai hasil yang lebih optimal.
 - Penyelenggara Haji : A. Sadat Kadar Usman, S.HI, menyimpulkan bahwa capaian kinerja pelayanan haji dan umrah pada triwulan ini sudah menunjukkan hasil yang baik, meskipun ada beberapa kendala yang perlu diatasi.
 - Kepala Sub Bagian Tata Usaha : Bapak I Nyoman Astawa, S.Pd, M.Si menyampaikan bahwa capaian kinerja Triwulan III sudah memenuhi target yang ditetapkan meskipun ada beberapa kendala yang perlu diatasi.
3. Evaluasi Pelaksanaan Anggaran Triwulan III
- Perencana : Ida Bagus Oka Ariartha, SE, M.Si melaporkan realisasi anggaran sebagai berikut:
 - Realisasi anggaran Sub Bagian Tata Usaha 73.17% dari total anggaran
 - Realisasi anggaran Seksi Pendidikan Islam 76.81% dari total

- anggaran
 - Realisasi anggaran Penyelenggara Haji 74.38% dari total anggaran
 - Realisasi anggaran Penyelenggara Buddha 79.34% dari total anggaran
 - Realisasi anggaran Seksi Bimbingan Masyarakat Hindu 66.56% dari total anggaran
 - Realisasi anggaran Seksi Bimbingan Masyarakat Islam 66,66%
 - dari total anggaran
- 4. Diskusi dan Tindak Lanjut
 - Diskusi: Dibuka sesi tanya jawab dan diskusi mengenai kendala yang dihadapi setiap seksi.
 - Usulan Tindak Lanjut :
 - Perbaiki format pemaparan capaian kinerja di setiap unit agar diketahui dengan jelas progresnya
- 5. Penutupan
 - Rapat diakhiri pukul 12.00 WITA. Kepala Kantor kembali menekankan pentingnya kerja sama tim, tertib administrasi, dan peningkatan kualitas pelayanan publik.

Demikian beberapa hasil dialog yang dapat disampaikan.



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KARANGASEM

Jl. Untung Surapati No. 10, Amlapura 80813

Telp: (0363) 21161, Faksimili: (0363) 21161

Website : www.bali.kemenag.go.id Email : kabkarangasem@kemenag.go.id

Nomor : 365/Kk.18.5.1/HM.01/10/2024 Jumat, 18 Oktober 2024
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 Gabung
Hal : Rapat Evaluasi Kinerja dan Anggaran Triwulan III Tahun 2024

Yth. Terlampir

Dengan Hormat,

Menindak lanjuti Keputusan Menteri Agama No. 94 Tahun 2021 tentang Pedoman Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja pada Kantor Kementerian Agama, maka Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem akan menyelenggarakan kegiatan berupa Rapat Evaluasi Kinerja dan Anggaran Triwulan III Tahun 2024.

Sehubungan dengan itu kami mohon kesediaan Bapak/Ibu untuk menjadi peserta pada Kegiatan dimaksud. Adapun pelaksanaannya adalah sebagai berikut :

Hari/tanggal : Senin, 21 Oktober 2024
Waktu : Pukul 08.00 s.d selesai
Tempat : Aula Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem
Pakaian : Menyesuaikan Hari Kerja

Demikian atas perhatian dan kerja samanya, kami sampaikan terima kasih.



Wayan Serinada, S.Pd., M.Si

Lampiran

Nomor : 365/Kk.18.5.1/HM.01/10/2024

Tanggal : Jumat, 18 Oktober 2024

Hal : Rapat Evaluasi Kinerja dan Anggaran Triwulan III Tahun 2024

No	NAMA	JABATAN
1	I Wayan Serinada, S.Pd, M.Si	Kepala Kantor
2	I Nyoman Astawa, S.Pd, M.Si	Kepala Sub. Bag. Tata Usaha
3	Asmuni, S.Ag	Kasi Bimas Islam
4	I Ketut Wirata, S.Pd, M.Si	Kasi Ura Hindu
5	Drs. I Wayan Lipur, M.Si	Kasi Penda Hindu
6	Isyatir Rodiyah, S.Ag	Kasi Penda Islam
7	Sisyadi, S.Ag	Penyelenggara Buddha
8	A. Sadat Kadar Usman, S.HI	Penyelenggara Haji dan Umrah
9	Drs. Supriyanto, M. Pd.	Kepala MAN Karangasem
10	Drs. Sucipto	Kepala pada MTsN Karangasem
11	Heri Mashuri, S. Pd.I., S. Pd.	Kepala MIN 1 Karangasem
12	Rahmad Kurniawan, S.Pd.I., S.Pd.	Kepala MIN 2 Karangasem
13	Azanuddin, S. Ag., M.Pd.	Kepala MIN 3 Karangasem
14	Muhammad Mursid, S.Ag	Penghulu Ahli Madya Diberikan Tugas Tambahan sebagai Kepala KUA Kec. Bebandem
15	Samsul Hadi, S.Ag	Penghulu Ahli Madya Diberikan Tugas Tambahan sebagai Kepala KUA Kec. Sidemen
16	Amrulloh, S.Ag	Penghulu Ahli Muda Diberikan Tugas Tambahan sebagai Kepala KUA Kec. Manggis
17	Nur Hayat, S.Ag., M.Hum	Kepala KUA Kec. Bebandem
18	Irfan, S.Ag	Penyuluh Agama Islam Ahli Muda

19	I Ketut Suji, S.Ag, M.Si	Penyuluh Agama Hindu Ahli Madya
20	Drs. I Nyoman Pasek	Penyuluh Agama Hindu Ahli Madya
21	Drs. I Wayan Putra	Penyuluh Agama Hindu Ahli Madya
22	I Gusti Ngurah Ananjaya, S.Ag., M.Pd	Penyuluh Agama Hindu Ahli Madya
23	I Putu Agus Ananta Wijaya Sari, S.Pd.H	Penyuluh Agama Hindu Ahli Muda
24	Ni Gusti Nyoman Rai Sriati, S.Pd	Penyuluh Agama Hindu Ahli Madya
25	Dewa Ngakan Gede Hardi Putra.,S.Fil	Penyuluh Agama Hindu Ahli Pertama
26	I Wayan Budeyasa, S.Sos	Penyuluh Agama Hindu Ahli Pertama
27	I Nyoman Tirtayasa, S.Sos.H	Penyuluh Agama Hindu Ahli Pertama
28	I Wayan Sulatra, S.Ag	Penyuluh Agama Hindu Ahli Pertama
29	I Gusti Ayu Sri Juliantari, S.Sos.H	Penyuluh Agama Hindu Ahli Pertama
30	Ni Kadek Mirapuspita Yanti, S.Sos.H	Penyuluh Agama Hindu Ahli Pertama
31	I Wayan Yudi Laksana, S.Sn	Penyuluh Agama Hindu Ahli Pertama
32	I Gusti Ayu Ratih Damayanti, S.Ag	Penyuluh Agama Hindu Ahli Pertama
33	I Wayan Agustika, S. Fil. H	Penyuluh Agama Hindu Ahli Pertama
34	Darsih, S,HI	Penyuluh Agama Hindu Ahli Islam
35	Drs. I Wayan Sudira	Pengawas Sekolah Madya Penda Hindu Tk. SD Kec. Sidemen dan Kec. Rendang
36	I Wayan Gotra, S.Pd	Pengawas Sekolah Madya Penda Hindu Tk. SD Kec. Karangasem
37	Drs. I Ketut Seken, M.Si	Pengawas Sekolah Madya Penda Hindu Tk. Menengah
38	Dra. Ni Ketut Kerti	Pengawas Sekolah Madya Penda Hindu Tk. SD Kec. Bebandem dan Kec. Selat
39	I Gusti Ngurah Rai, S.Pd	Pengawas Sekolah Madya Penda Hindu Tk. SD Kec. Kubu

40	Helmi Zein, S.Ag, MA.	Pengawas PAI Tk. SD/SMP/SMA/SMK
41	Ida Bagus Oka Ariartha, SE, M.Si	Perencana Ahli Muda
42	Ida Ayu Tri Adnyani Manuaba, SE	Perencana Ahli Muda
43	I Gede Badung, S.Pd.,M.Pd.H	Analisis Pengelolaan Keuangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara
44	Ni Putu Mariani, S.Pd	Pelaksana Penyusun Bahan Informasi
45	I Made Gunawan, S.Pd	Penyusun Rencana Keuangan dan Barang Milik Negara
46	I Gede Surya Darmawan, SE	Pranata Keuangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara
47	Dra. Ni Putu Restiasih	Analisis Kepegawaian Madya
48	I Komang Berata, SE	Pranata Keuangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara
49	I Gede Sugi Widnyana, S.Kom, M.Pd.H	Pranata Komputer Ahli Pertama
50	Ni Made Putu Suardani, S.Pd	Penyusun Rencana Kebutuhan Rumah Tangga dan Perlengkapan
51	I Nengah Simpen, S.Pd	Analisis Pengembangan SDM Aparatur
52	Rosidah	Pranata Keuangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara
53	Unayah	Pranata Keuangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara
54	Aminuddin, S.Pd.I	Pranata Keuangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara
55	Diniawati, S.M	Analisis Prasarana Pendidikan
56	Ni Nyoman Mulyani, S.Pd, M.Si	Analisis Pembinaan Umat
57	Ni Wayan Ery Suajnyani, S.Pd	Penyusun Bahan Pembinaan Umat
58	Misini, S.Ag	Analisis Kebutuhan Pendidik/Tenaga Kependidikan
59	I Gde Budi Adnyana, S.Pd.H	Analisis Data dan Informasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan
60	I Wayan Sudira, S.Pd	Penyusun Bahan Pembinaan Seni Keagamaan
61	Muhammad Syahid, S.M	Penyusun Dokumen Haji
62	Qurbani, S.Pd	Kaur TU MAN Karangasem

63	Eva Wardah, S.Ag	Kaur TU MTsN Karangasem
64	I Wayan Sudarma, S.Pd	Ahli Pertama-Pengembang Teknologi Pembelajaran pada Seksi Pendidikan Hindu
65	Agus Anzory, S.A.P.	Ahli Pertama - Pranata Hubungan Masyarakat
66	Poppy Sri Prantowati, S.Si	Ahli Pertama - Pranata Laboratorium Pendidikan
67	Syauqi Abrari Badri, S. Hum	Ahli Pertama - Arsiparis
68	Restu Putri Salmaa Zulfa, S.Sos	Ahli Pertama - Arsiparis
69	Jimmy Chritian P, S.Th	Ahli Pertama - Penyuluh Agama Kristen
70	Ni Wayan Suriasih, S.Pd	Ahli Pertama - Arsiparis
71	Samsul Hadi	Tim Kreatif
72	I Gede Suwantara	Tim Kreatif
73	Ni Kadek Dwi Juniang	Tim Kreatif
74	Jyoti Febilia Bulkis	Tim Kreatif
75	Ni Luh Astiningsih	Tim Kreatif



Kepala

Wayan Serinada, S.Pd., M.Si

FOTO KEGIATAN





PENANGGUNG JAWAB









KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KARANGASEM

Jl. Untung Surapati No. 10, Amlapura 80813

Telp: (0363) 21161, Faksimili: (0363) 21161






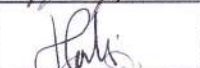

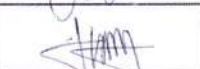





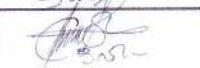

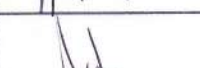

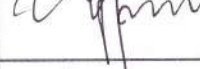

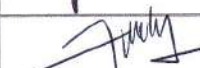
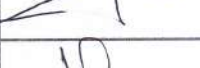

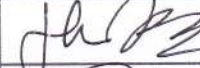


Website : www.bali.kemenag.go.id Email : kabkarangasem@kemenag.go.id

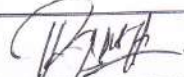

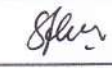
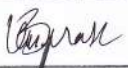

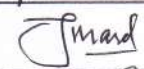
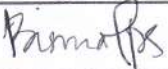


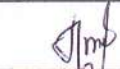
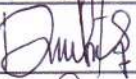


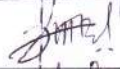
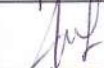
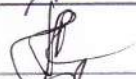

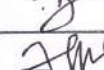
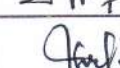


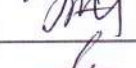

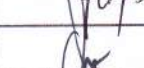

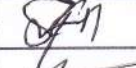
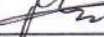

DAFTAR HADIR

Hari/Tanggal : Senin, 21 Oktober 2024

Acara : Rapat Evaluasi Kinerja dan Anggaran Triwulan III Tahun 2024

No	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	I Wayan Serinada, S.Pd, M.Si	Kepala Kantor	
2	I Nyoman Astawa, S.Pd, M.Si	Kepala Sub. Bag. Tata Usaha	
3	Asmuni, S.Ag	Kasi Bimas Islam	
4	I Ketut Wirata, S.Pd, M.Si	Kasi Ura Hindu	
5	Drs. I Wayan Lipur, M.Si	Kasi Penda Hindu	
6	Isyatir Rodiyah, S.Ag	Kasi Penda Islam	
7	Sisyadi, S.Ag	Penyelenggara Buddha	
8	A. Sadat Kadar Usman, S.HI	Penyelenggara Haji dan Umrah	
9	Drs. Supriyanto, M. Pd.	Kepala MAN Karangasem	
10	Drs. Sucipto	Kepala pada MTsN Karangasem	
11	Heri Mashuri, S. Pd.I., S. Pd.	Kepala MIN 1 Karangasem	
12	Rahmad Kurniawan, S.Pd.I., S.Pd.	Kepala MIN 2 Karangasem	
13	Azanuddin, S. Ag., M.Pd.	Kepala MIN 3 Karangasem	
14	Muhammad Mursid, S.Ag	Penghulu Ahli Madya Diberikan Tugas Tambahan sebagai Kepala KUA Kec. Bebandem	
15	Samsul Hadi, S.Ag	Penghulu Ahli Madya Diberikan Tugas Tambahan sebagai Kepala KUA Kec. Sidemen	
16	Amrulloh, S.Ag	Penghulu Ahli Muda Diberikan Tugas Tambahan sebagai Kepala KUA Kec. Manggis	
17	Nur Hayat, S.Ag., M.Hum	Kepala KUA Kec. Bebandem	
18	Irfan, S.Ag	Penyuluh Agama Islam Ahli Muda	
19	I Ketut Suji, S.Ag, M.Si	Penyuluh Agama Hindu Ahli Madya	

20	Drs. I Nyoman Pasek	Penyuluh Agama Hindu Ahli Madya	
21	Drs. I Wayan Putra	Penyuluh Agama Hindu Ahli Madya	
22	I Gusti Ngurah Ananjaya, S.Ag., M.Pd	Penyuluh Agama Hindu Ahli Madya	
23	I Putu Agus Ananta Wijaya Sari, S.Pd.H	Penyuluh Agama Hindu Ahli Muda	
24	Ni Gusti Nyoman Rai Sriati, S.Pd	Penyuluh Agama Hindu Ahli Madya	
25	Dewa Ngakan Gede Hardi Putra, S.Fil	Penyuluh Agama Hindu Ahli Pertama	
26	I Wayan Budeyasa, S.Sos	Penyuluh Agama Hindu Ahli Pertama	
27	I Nyoman Tirtayasa, S.Sos.H	Penyuluh Agama Hindu Ahli Pertama	
28	I Wayan Sulatra, S.Ag	Penyuluh Agama Hindu Ahli Pertama	
29	I Gusti Ayu Sri Juliantari, S.Sos.H	Penyuluh Agama Hindu Ahli Pertama	
30	Ni Kadek Mirapuspita Yanti, S.Sos.H	Penyuluh Agama Hindu Ahli Pertama	
31	I Wayan Yudi Laksana, S.Sn	Penyuluh Agama Hindu Ahli Pertama	
32	I Gusti Ayu Ratih Damayanti, S.Ag	Penyuluh Agama Hindu Ahli Pertama	
33	I Wayan Agustika, S. Fil. H	Penyuluh Agama Hindu Ahli Pertama	
34	Darsih, S.HI	Penyuluh Agama Hindu Ahli Islam	
35	Drs. I Wayan Sudira	Pengawas Sekolah Madya Penda Hindu Tk. SD Kec. Sidemen dan Kec. Rendang	
36	I Wayan Gotra, S.Pd	Pengawas Sekolah Madya Penda Hindu Tk. SD Kec. Karangasem	
37	Drs. I Ketut Seken, M.Si	Pengawas Sekolah Madya Penda Hindu Tk. Menengah	
38	Dra. Ni Ketut Kerti	Pengawas Sekolah Madya Penda Hindu Tk. SD Kec. Bebandem dan Kec. Selat	
39	I Gusti Ngurah Rai, S.Pd	Pengawas Sekolah Madya Penda Hindu Tk. SD Kec. Kubu	
40	Helmi Zein, S.Ag, MA.	Pengawas PAI Tk. SD/SMP/SMA/SMK	
41	Ida Bagus Oka Ariartha, SE, M.Si	Perencana Ahli Muda	
42	Ida Ayu Tri Adnyani Manuaba, SE	Perencana Ahli Muda	
43	I Gede Badung, S.Pd.,M.Pd.H	Analisis Pengelolaan Keuangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara	
44	Ni Putu Mariani, S.Pd	Pelaksana Penyusun Bahan Informasi	

45	I Made Gunawan, S.Pd	Penyusun Rencana Keuangan dan Barang Milik Negara	
46	I Gede Surya Darmawan, SE	Pranata Keuangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara	
47	Dra. Ni Putu Restiasih	Analisis Kepegawaian Madya	
48	I Komang Berata, SE	Pranata Keuangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara	
49	I Gede Sugi Widnyana, S.Kom, M.Pd.H	Pranata Komputer Ahli Pertama	
50	Ni Made Putu Suardani, S.Pd	Penyusun Rencana Kebutuhan Rumah Tangga dan Perlengkapan	
51	I Nengah Simpen, S.Pd	Analisis Pengembangan SDM Aparatur	
52	Rosidah	Pranata Keuangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara	
53	Unayah	Pranata Keuangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara	
54	Aminuddin, S.Pd.I	Pranata Keuangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara	
55	Diniawati, S.M	Analisis Prasarana Pendidikan	
56	Ni Nyoman Mulyani, S.Pd, M.Si	Analisis Pembinaan Umat	
57	Ni Wayan Ery Suajnyani, S.Pd	Penyusun Bahan Pembinaan Umat	
58	Misini, S.Ag	Analisis Kebutuhan Pendidik/Tenaga Kependidikan	
59	I Gde Budi Adnyana, S.Pd.H	Analisis Data dan Informasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan	
60	I Wayan Sudira, S.Pd	Penyusun Bahan Pembinaan Seni Keagamaan	
61	Muhammad Syahid, S.M	Penyusun Dokumen Haji	
62	Qurbani, S.Pd	Kaur TU MAN Karangasem	
63	Eva Wardah, S.Ag	Kaur TU MTsN Karangasem	
64	I Wayan Sudarma, S.Pd	Ahli Pertama-Pengembang Teknologi Pembelajaran pada Seksi Pendidikan Hindu	
65	Agus Anzory, S.A.P.	Ahli Pertama - Pranata Hubungan Masyarakat	
66	Poppy Sri Prantowati, S.Si	Ahli Pertama - Pranata Laboratorium Pendidikan	
67	Syauqi Abrari Badri, S. Hum	Ahli Pertama - Arsiparis	
68	Restu Putri Salmaa Zulfa, S.Sos	Ahli Pertama - Arsiparis	
69	Jimmy Chritian P, S.Th	Ahli Pertama - Penyuluh Agama Kristen	
70	Ni Wayan Suriasih, S.Pd	Ahli Pertama - Arsiparis	
71	Samsul Hadi	Tim Kreatif	
72	I Gede Suwantara	Tim Kreatif	

73	Ni Kadek Dwi Juniang	Tim Kreatif	<i>[Handwritten Signature]</i>
74	Jyoti Febilia Buikis	Tim Kreatif	<i>[Handwritten Signature]</i>
75	Ni Luh Astiningsih	Tim Kreatif	<i>[Handwritten Signature]</i>

Kepala Kantor Kementerian Agama
Kabupaten Karangasem



I Wayan Serinada, S.Pd, M.Si

KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KARANGASEM
DATA REALISASI ANGGARAN BASIS KAS
PER TANGGAL 30 September 2024

Sumber Data: OMSPAN

No	Satker	Uraian	B. Pegawai (51)	B. Barang (52)	B. Modal (53)	B. Bansos (57)	Total
1	Subag Tata Usaha	Pagu	54,931,026,000	1,218,928,000	430,000,000		56,579,954,000
		Realisasi	40,043,739,300	930,744,259	426,557,415		41,401,040,974
		Persentase	(72.90%)	(76.36%)	(99.20%)		73.17%
2	Bimas Islam	Pagu	384,000,000	417,867,000	-		801,867,000
		Realisasi	240,000,000	294,538,806	-		534,538,806
		Persentase	(62.50%)	(70.49%)			66.66%
3	Pendidikan Islam	Pagu	-	1,534,200,000	484,850,000		2,019,050,000
		Realisasi	-	1,139,042,562	411,839,300		1,550,881,862
		Persentase	-	(74.24%)	(84.94%)		76.81%
4	Bimas Hindu	Pagu	916,440,000	3,440,897,000	122,000,000	268,800,000	4,748,137,000
		Realisasi	612,283,200	2,269,400,117	51,654,771	227,150,000	3,160,488,088
		Persentase	(66.81%)	(65.95%)	(42.34%)	(84.51%)	66.56%
5	Bimas Buddha	Pagu	36,000,000	128,000,000			164,000,000
		Realisasi	24,000,000	106,110,900			130,110,900
		Persentase	(66.67%)	(82.90%)			79.34%
6	Penyelenggara Haji dan Umrah	Pagu		142,887,000			142,887,000
		Realisasi		106,280,550			106,280,550
		Persentase		(74.38%)			74.38%
	KANKEMENAG KARANGASEM	Pagu	56,267,466,000	6,882,779,000	1,036,850,000	268,800,000	64,455,895,000
	TOTAL	Realisasi	40,920,022,500	4,846,117,194	890,051,486	227,150,000	46,883,341,180
		Persentase	72.72%	70.41%	85.84%	84.51%	72.74%
			87.3%	10.7%	1.6%	0.4%	

5	10	KSK 5.1	Terselenggaranya pembinaan dan fasilitasi keukungan intru umat beragama bagi lembaga agama, lembaga pendidikan, tokoh agama dan tokoh masyarakat	90	Persentase	20	Mengevaluasi validasi data lembaga agama, lembaga keagamaan, organisasi sosial keagamaan, lembaga pendidikan, tokoh agama dan tokoh masyarakat	6 Dok	6 Dok	Mengevaluasi pelaksanaan pembinaan dan fasilitasi kepada lembaga sosial keagamaan dan lembaga pemerintah (Memantau kegiatan upacara keagamaan, rohaniwan dan pembacaan Doa	12 Keg	12 Keg	10 Keg	10 Keg	Mengevaluasi pelaksanaan pembinaan dan fasilitasi kepada lembaga sosial keagamaan dan lembaga pemerintah (Memantau kegiatan upacara keagamaan, rohaniwan dan pembacaan Doa	5 Keg	5 Keg	Jumlah Lembaga Agama, Lembaga Keagamaan, Lembaga Pemerintah yang difasilitasi / Jumlah yang mengajukan proposal permohonan 263/280 = 94%	90%	103%			
						21	Mengevaluasi pemecanan fasilitasi dan pembinaan lembaga agama, organisasi sosial keagamaan, lembaga pemerintah, tokoh agama dan tokoh masyarakat.	1 Dok	1 Dok						Mengevaluasi laporan hasil pelaksanaan pembinaan dan fasilitasi lembaga sosial keagamaan dan lembaga pemerintah	1 Dok	1 Dok						
						22	Mengevaluasi proposal, surat permohonan pembinaan dan fasilitasi dari lembaga agama, lembaga sosial keagamaan, lembaga pemerintah, tokoh agama dan tokoh masyarakat	280 Dok	280 Dok						Mengevaluasi laporan hasil pelaksanaan pembinaan dan fasilitasi kepada lembaga sosial keagamaan dan lembaga pemerintah (Memantau kegiatan upacara keagamaan, rohaniwan dan pembacaan Doa	1 Dok	1 Dok						
						23	Mengevaluasi pelaksanaan pembinaan dan fasilitasi kepada lembaga sosial keagamaan dan lembaga pemerintah (Memantau kegiatan upacara keagamaan, rohaniwan dan pembacaan Doa	11 Keg	11 Kegiatan														
						24	Mengevaluasi pelaksanaan fasilitasi sarana praktik keagamaan kepada pada tokoh agama	125 Orang	125 Orang														
6	11	KSK 6.1	Terwujudnya penyuluh agama yang berwawasan moderat	100	Persentase	25	Mengevaluasi validasi data penyuluh berdasarkan jenis diklat, workshop, orientasi dan FGD yang pernah diikuti	1 Dok	1 Dok	Mengevaluasi dan monitoring pelaksanaan kegiatan pembinaan penyuluh tentang konsep moderasi beragama	2 Keg	2 Keg	12 Kali	12 Kali	Monitoring dan evaluasi laporan pembinaan penyuluh	1 Dok	1 DOK	Seluruh Penyuluh sudah diarah konsep moderasi beragama	100%	100%			
						26	Memonitoring dan evaluasi kegiatan pembinaan penyuluh tentang konsep moderasi beragama	2 Keg	2 Keg														
						27	Mengevaluasi validasi laporan data pengelola tempat ibadah	1 Dok	1 Dok														
7	12	KSK 7.1	Terwujudnya rumah ibadah yang ramah	30	Persentase	28	Mengevaluasi data pengelola tempat ibadah yang berkategori tempat ibadah yang layak	1 Dok	1 Dok	Melaksanakan evaluasi dan monitoring pelaksanaan pembinaan pengelola rumah ibadah (Pura)	15 Keg	15 Keg	15 Keg	15 Keg	Melaksanakan evaluasi dan monitoring pelaksanaan pembinaan pengelola rumah ibadah (Pura)	15 Keg	15 Keg	Jumlah Pengelola Rumah ibadah yang dibina (Jumlah Pengelola Tempat Ibadah = 1200/3784 = 32%	30%	103%			
						29	Melaksanakan evaluasi dan monitoring pelaksanaan pembinaan pengelola rumah ibadah (Pura)	15 Keg	15 Keg														
						30	Melaksanakan evaluasi data pengelola rumah ibadah (Masjid)	1 Dok	1 Dok														
8	14	KSK 8.1	Terselenggaranya siaran keagamaan yang berwawasan moderat di media massa dan ruang publik	1900	Kegiatan/ Korten	31	Menevaluasi rasakh penyuluhan melalui pemertanian tari bondres	24 Naskah	24 Naskah	Melaksanakan evaluasi pelaksanaan penyuluhan dengan media bondres	5 Keg	5 Keg	5 Keg	5 Keg	Melaksanakan evaluasi laporan monitoring dan evaluasi pengelolaan rumah ibadah (Masjid) Kap. Ti Wulan	1 Dok	1 Dok	Melaksanakan evaluasi laporan monitoring dan evaluasi pengelolaan rumah ibadah (Masjid) Kap. Ti Wulan	1 Dok	1 Dok	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%
						32	Melaksanakan evaluasi pelaksanaan penyuluhan secara langsung kepada masyarakat oleh penyuluh	169 Keg	169 Keg														
						33	Melaksanakan evaluasi pelaksanaan penyuluhan secara online melalui media digital (tiktok, FB, IG, Twitter dan You Tube)	325 Korten	325 Korten														
9	15	KSK 9.1	Terselenggaranya pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama bagi siswa di madrasah	95	Persentase	35	Mengoreksi dan evaluasi atas data hasil verifikasi kurikulum pendidikan agama pada madrasah.	14 Madrasah	14 Madrasah	Melaksanakan monitoring dan evaluasi tt wulan implementasi pembelajaran bermuatan moderasi beragama di madrasah	14 Madrasah	14 Madrasah	14 Madrasah	14 Madrasah	Melaksanakan evaluasi laporan monitoring dan evaluasi tt wulan implementasi pembelajaran bermuatan moderasi beragama di madrasah	14 Dok	14 Dok	Seluruh madrasah sudah mengimplemmentasikan kurikulum agama bermuatan moderasi beragama= 100%	95%	105%			
						36	Mengevaluasi pelaksanaan pembinaan penyuluhan bermuatan moderasi beragama di madrasah	14 Madrasah	14 Madrasah														

16	KSK 9.2	Terselenggaranya pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama bagi siswa di satuan pendidikan widyalaya	95	Persentase	37	Melaksanakan evaluasi dan koreksi atas data hasil verifikasi kurikum pendidikan agama pada satuan pendidikan widyalaya	20 Widyalaya	20 Widyalaya	Melaksanakan monitoring dan evaluasi tri wulan atas implementasi pembelajaran bermuatan moderasi beragama pada satuan pendidikan widyalaya	20 Widyalaya	20 Widyalaya	Melaksanakan monitoring dan evaluasi tri wulan atas implementasi pembelajaran bermuatan moderasi beragama pada satuan pendidikan widyalaya	20 Widyalaya	20 Widyalaya	Melaksanakan evaluasi laporan pelaksanaan kurikulum agama bermuatan moderasi beragama di satuan pendidikan widyalaya	20 Dok	20 Dok	Seluruh widyalaya sudah mengimplementasikan kurikulum agama bermuatan moderasi beragama= 100%	95%	105%
					38	Mengevaluasi pelaksanaan pembinaan penyusunan kurikulum pendidikan agama bermuatan moderasi beragama di widyalaya	20 Widyalaya	20 Widyalaya												
17	KSK 9.3	Terselenggaranya pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama bagi siswa di sekolah umum	85	Persentase	39	Melaksanakan evaluasi dan koreksi atas pendataan dan verifikasi RPP dan Modul Guru Agama pada Sekolah Umum yang telah mengandung muatan moderasi beragama	618 Orang	618 Orang	Melaksanakan monitoring pelaksanaan pembinaan penyusunan RPP dan Modul bermuatan moderasi beragama	145 Orang	145 Orang	Melaksanakan monitoring pelaksanaan pembinaan penyusunan RPP dan Modul bermuatan moderasi beragama	351 Orang	351 Orang	Melaksanakan monitoring pelaksanaan pembinaan penyusunan RPP dan Modul bermuatan moderasi beragama	22 Orang	22 Orang	Seluruh Guru Agama di sekolah umum telah dibina dan melaksanakan pendidikan agama bermuatan moderasi beragama = 100%	85%	117%
18	KSK 9.4	Terwujudnya guru madrasah yang memahami dan melaksanakan konsep moderasi beragama.	95	Persentase	40	Melaksanakan pendataan dan verifikasi guru yang telah mengikuti dan lulus diklat/ pembinaan moderasi beragama	181 orang	181 orang	Monitoring dan evaluasi tri wulan implementasi pembelajaran bermuatan moderasi beragama	181 Orang	181 Orang	Monitoring dan evaluasi tri wulan implementasi pembelajaran bermuatan moderasi beragama	181 Orang	181 Orang	Melaksanakan evaluasi atas laporan pelaksanaan pendidikan agama bermuatan moderasi beragama di madrasah	22 Dok	22 Dok	Seluruh guru madrasah telah melaksanakan pendidikan agama bermuatan moderasi beragama atau 100%	95%	105%
19	KSK 9.5	Terwujudnya guru Satuan Pendidikan Widyalaya yang memahami dan melaksanakan konsep moderasi beragama	95	Persentase	41	Melaksanakan evaluasi dan koreksi atas pendataan dan verifikasi guru pada satuan pendidikan widyalaya yang telah mengikuti dan lulus diklat/ pembinaan moderasi beragama	108 Orang	108 orang	Melaksanakan monitoring pembinaan moderasi beragama bagi guru widyalaya			Melaksanakan monitoring pembinaan moderasi beragama bagi guru widyalaya	60 orang	60 orang	Melaksanakan monitoring pembinaan moderasi beragama bagi guru widyalaya	46 Orang	46 Orang	Seluruh satuan pendidikan widyalaya telah melaksanakan pendidikan agama bermuatan moderasi beragama atau 100%	95%	105%
					42	Melaksanakan evaluasi atas laporan pelaksanaan kegiatan pembinaan moderasi beragama bagi guru widyalaya														
20	KSK 9.6	Terwujudnya guru pendidikan agama di sekolah umum yang memahami dan melaksanakan konsep moderasi beragama	95	Persentase	42	Melaksanakan pendataan dan verifikasi guru pada satuan pendidikan agama pada sekolah umum yang telah mengikuti dan lulus diklat/ pembinaan moderasi beragama	618 Orang	618 Orang	Melaksanakan monitoring dan evaluasi tri wulan implementasi pembelajaran bermuatan moderasi beragama disekolah umum	154 Orang	154 Orang	Melaksanakan monitoring dan evaluasi tri wulan implementasi pembelajaran bermuatan moderasi beragama disekolah umum	158 Orang	158 Orang	Melaksanakan monitoring dan evaluasi tri wulan implementasi pembelajaran bermuatan moderasi beragama disekolah umum	154 Orang	154 Orang	Seluruh guru agama sudah lulus diklat moderasi beragama	95%	105%
					43	Melaksanakan monitoring dan evaluasi tri wulan implementasi pembelajaran bermuatan moderasi beragama disekolah umum	154 Orang	154 Orang												
21	KSK 9.7	Terwujudnya pengawas pendidikan agama pada Satuan Pendidikan Widyalaya yang memahami dan melaksanakan konsep moderasi beragama	100	Persentase	44	Melaksanakan pendataan dan verifikasi pengawas pendidikan agama yang telah mengikuti dan lulus diklat/ pembinaan moderasi beragama pada satuan pendidikan widyalaya	4 Orang	4 Orang	Melaksanakan evaluasi dan monitoring pelaksanaan pengawasan bermuatan moderasi beragama	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan evaluasi dan monitoring pelaksanaan pengawasan bermuatan moderasi beragama	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan evaluasi dan monitoring pelaksanaan pengawasan bermuatan moderasi beragama	1 Keg	1 Keg	Seluruh pengawas sudah mengikuti diklat moderasi beragama dan mengimplementasikan kewenangan bermuatan moderasi beragama di madrasah dan satuan pendidikan widyalaya r100%	100%	100%
					45	Melaksanakan evaluasi dan monitoring pelaksanaan pengawasan bermuatan moderasi beragama	1 Keg	1 Keg												
22	KSK 9.8	Terwujudnya pengawas pendidikan agama di sekolah umum yang memahami dan melaksanakan konsep moderasi beragama	100	Persentase	46	Melaksanakan pendataan dan verifikasi pengawas pendidikan agama yang telah mengikuti dan lulus diklat/ pembinaan moderasi beragama pada satuan pendidikan umum	4 Orang	4 Orang	Melaksanakan evaluasi dan monitoring pelaksanaan pengawasan bermuatan moderasi beragama	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan evaluasi dan monitoring pelaksanaan pengawasan bermuatan moderasi beragama	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan evaluasi dan monitoring pelaksanaan pengawasan bermuatan moderasi beragama	1 Keg	1 Keg	Seluruh pengawas sudah mengikuti diklat moderasi beragama dan mengimplementasikan kewenangan bermuatan moderasi beragama disekolah umu r100%	100%	100%
					47	Melaksanakan evaluasi dan monitoring pelaksanaan pengawasan bermuatan moderasi beragama	1 Keg	1 Keg												
23	KSK 9.9	Terselenggaranya kegiatan ekstrakurikuler keagamaan bermuatan moderasi beragama di madrasah	5	Kegiatan	48	Melaksanakan pendataan dan verifikasi kegiatan ekstrakurikuler di madrasah yang bermuatan moderasi beragama	14 Madrasah	14 Madrasah	Melaksanakan evaluasi dan monitoring per tri wulan pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler bermuatan moderasi beragama	14 Madrasah	14 Madrasah	Melaksanakan evaluasi dan monitoring per tri wulan pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler bermuatan moderasi beragama	14 Madrasah	14 Madrasah	Melaksanakan evaluasi dan monitoring per tri wulan pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler bermuatan moderasi beragama	14 Madrasah	14 Madrasah	Seluruh madrasah (MA, MI, MTs) melaksanakan kegiatan ekstrakurikuler bermuatan moderasi beragama sebanyak 5 kali kegiatan	5 Kegiatan	100%

						49	Melaksanakan evaluasi dan monitoring di waduk pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler bermuatan moderasi beragama	14 Madrasah	14 Madrasah						Melaksanakan evaluasi laporan atas pelaksanaan ekstrakurikuler bermuatan moderasi beragama di madrasah	14 Dok	14 Dok							
		24	KSK 9.10	Terselenggaranya kegiatan ekstrakurikuler keagamaan bermuatan moderasi beragama di sekolah keagamaan	2	Kegiatan	50	Melaksanakan pendataan dan verifikasi kegiatan ekstrakurikuler di satuan pendidikan widyalaya yang bermuatan moderasi beragama	5 Widyalaya	5 Widyalaya	Melaksanakan evaluasi dan monitoring pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler bermuatan moderasi beragama	5 Widyalaya	5 Widyalaya	Melaksanakan evaluasi dan monitoring pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler bermuatan moderasi beragama	5 Widyalaya	5 Widyalaya	Melaksanakan evaluasi dan monitoring pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler bermuatan moderasi beragama	5 Widyalaya	5 Widyalaya	Seluruh madrasah (MA, Ms, MI) melaksanakan ekstrakurikuler bermuatan moderasi beragama sebanyak 2 jenis ektra	2 Kegiatan	100%		
						51	Melaksanakan evaluasi dan monitoring pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler bermuatan moderasi beragama	5 Widyalaya	5 Widyalaya						Melaksanakan evaluasi laporan atas pelaksanaan ekstrakurikuler bermuatan moderasi beragama di satuan pendidikan widyalaya	5 Dok	5 Dok							
		25	KSK 10.1	Terwujudnya pesantren yang berwawasan moderat	80	Persentase	52	Melaksanakan pendataan dan verifikasi kurikulum pondok pesantren yang berwawasan moderat	15 Lembaga	15 Lembaga	Melaksanakan evaluasi dan monitoring di waduk implementasi moderasi beragama di pondok pesantren	15 Lembaga	15 lembaga	Melaksanakan evaluasi dan monitoring di waduk implementasi moderasi beragama di pondok pesantren	15 Lembaga	15 lembaga	Melaksanakan evaluasi dan monitoring di waduk implementasi moderasi beragama di pondok pesantren	15 Lembaga	15 lembaga	Dari 15 pondok pesantren 13 lembaga telah menyusun kurikulum bermuatan moderasi beragama 2 dalam proses pembinaan atau 13/15 = 86%	80%	108%		
						53	Melaksanakan evaluasi dan monitoring di waduk implementasi moderasi beragama di pondok pesantren	15 Lembaga	15 lembaga						Melaksanakan evaluasi atas laporan hasil pembinaan kurikulum pondok pesantren yang berwawasan moderat	13 Dok	13 Dok							
		26	KSK 10.2	Terwujudnya peningkatan peserta pendidikan di waduk takwiyah dan pendidikan Alquran	20	Persentase	54	Melaksanakan pendataan peserta didik pada MDT	24 Lembaga	24 Lembaga	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan program pendidikan pada MDT	8 Lembaga	8 Lembaga	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan program pendidikan pada MDT	10 Lembaga	2 Lembaga	2 Lembaga	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan program pendidikan pada MDT	2 Lembaga	2 Lembaga	Jumlah santri tahun 2023 sebanyak 554 sedangkan jumlah santri tahun 2024 sebanyak 1160 ada peningkatan 206 santri atau 22%	20%	110%	
						55	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan program pendidikan pada MDT	4 Lembaga	4 Lembaga						Melaksanakan evaluasi atas laporan perkembangan peserta didik pada lembaga MDT	24 Dok	24 Dok							
		27	KSK 11.1	Terwujudnya produk budaya berbasis agama yang memberikan manfaat terhadap kesejahteraan umat (wisata religi, sila, anekad)	3	Lokasi	56	Melaksanakan evaluasi atas hasil pendataan dan verifikasi produk budaya berbasis agama yang dapat memberikan manfaat terhadap kesejahteraan umat	3 Dok	3 Dok	Melaksanakan monitoring pelaksanaan pembinaan pengembangan wisata religi tlo di waduk	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring pelaksanaan pembinaan pengembangan wisata religi tlo di waduk	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring pelaksanaan pembinaan pengembangan wisata religi tlo di waduk	1 Keg	1 Keg	Jumlah produk budaya berbasis agama yang dikembangkan di 3 lokasi (Pura Basuki Pura Lumpuyang dan Desa Tengeran)	3 Lokasi	100%		
						57	Melaksanakan monitoring pelaksanaan pembinaan peserta MTO	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring pelaksanaan pembinaan peserta MTO tingkat Provinsi	1 Keg	1 Keg			Melaksanakan evaluasi atas laporan pengembangan produk budaya berbasis agama yang memberikan manfaat terhadap kesejahteraan umat	3 Dok	3 Dok							
		28	KSK 12.1	Terwujudnya kegiatan ekspresi budaya yang mengandung nilai agama (MTQ, STQ, Utshwa)	1	Evert	58	Melaksanakan monitoring pelaksanaan MTO tingkat Kabupaten	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan MTO Tingkat Provinsi Bati	1 Keg	1 Keg			Melaksanakan Evaluasi laporan kegiatan Pembinaan Peserta MTO, Kegiatan MTO Kabupaten dan Provinsi	3 Dok	3 Dok			Jumlah Evert yang dilaksanakan 1 event (MTO tingkat Kabupaten)	1 Evert	100%	
						59	Melaksanakan evaluasi atas pendataan dan verifikasi tempat ibadah yang mengajukan permohonan bantuan	17 Lokasi	17 Lokasi	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pemanfaatan bantuan rehabilitasi tempat ibadah	9 Lokasi	9 Lokasi	Menerbitkan rekomendasi bantuan operasional lembaga, tanda daftar rumah ibadah, bantuan sarana prasarana rumah ibadah tingkat provinsi dan pusat	30 Dok	30 Dok	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pemanfaatan bantuan rehabilitasi rumah ibadah	9 Lokasi	9 Lokasi	Menerbitkan rekomendasi bantuan operasional lembaga, tanda daftar rumah ibadah, bantuan sarana prasarana rumah ibadah tingkat provinsi dan pusat	15 Dok	15 Dok	Jumlah rumah ibadah yang mendapat bantuan 9 Lokasi	9 Lokasi	100%
		29	KSK 13.1	Terselenggaranya fasilitas rehabilitasi rumah ibadah	9	Lokasi	60	Melaksanakan evaluasi atas pelaksanaan realisasi bantuan rehabilitasi tempat ibadah yang telah dilakukan verifikasi	9 Lokasi	9 Lokasi					Melaksanakan evaluasi laporan bantuan rehabilitasi rumah ibadah	9 Dok	9 Dok							
						61	Menerbitkan rekomendasi bantuan operasional lembaga, tanda daftar rumah ibadah, bantuan sarana prasarana rumah ibadah tingkat provinsi dan pusat	20 Dok	20 Dok	Menerbitkan rekomendasi bantuan operasional lembaga, tanda daftar rumah ibadah, bantuan sarana prasarana rumah ibadah tingkat provinsi dan pusat	15 Dok	15 Dok												
		30	KSK 13.2	Terselenggaranya fasilitas sarana praktek peabdasan	125	Unit	62	Mengoreksi dan mengevaluasi hasil verifikasi proposal permohonan sarana praktek keagamaan	356 Dok	365 Dok					Melaksanakan evaluasi laporan	1 Dok	1 Dok	Melaksanakan evaluasi laporan	1 Dok	1 Dok	Jumlah bantuan sarana praktek keagamaan 125 unit	125 Unit	100%	
						63	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan realisasi bantuan sarana prasarana praktek keagamaan	125 Unit	125 Unit															
		31	KSK 13.3	Terselenggaranya fasilitas lembaga keagamaan	11	Lembaga	64	Melaksanakan koneksi dan evaluasi atas pendataan dan verifikasi lembaga keagamaan	1 Dok	1 Dok	Melaksanakan monitoring dan evaluasi di waduk pemanfaatan bantuan operasional lembaga keagamaan	11 Lembaga	11 Lembaga	Melaksanakan monitoring dan evaluasi di waduk pemanfaatan bantuan operasional lembaga keagamaan	11 Lembaga	11 Lembaga	Melaksanakan monitoring dan evaluasi di waduk pemanfaatan bantuan operasional lembaga keagamaan	11 Lembaga	11 Lembaga	Jumlah lembaga keagamaan yang mendapat BOP 11 lembaga	11 Lembaga	100%		

		40	KSK 16.1	Terselenggaranya fasilitas pelayanan keberangkatan haji tahun 2024	95	Persentase	90	Melaksanakan Fasilitas layanan keberangkatan haji tahun 2024 untuk jamaah haji	32 Orang	32 Orang	Melaksanakan Fasilitas layanan keberangkatan haji tahun 2024	32 Orang	32 Orang	Melaksanakan Fasilitas layanan keberangkatan haji tahun 2024.	32 Orang	32 Orang	Mengoreksi laporan pelaksanaan fasilitas layanan keberangkatan haji tahun 2024	1 Dok	1 Dok	Hasil survei layanan haji 99,6	95	104%			
17	Meningkatnya kualitas pelayanan Jamaah Haj di Arama Haj	41	KSK 17.1	Terselenggaranya pelayanan transportasi jamaah haji tepat waktu	95	Persentase	91	Mengoreksi persiapan sarana prasarana untuk keberangkatan haji	1 Dok	1 Dok	Memonitoring Pelaksanaan pelayanan tarfortasi keberangkatan haji	1 Keg						Mengoreksi laporan pelaksanaan fasilitas pelayanan tarfortasi haji	1 Dok	1 Dopk	Survei pelayanan haji nilainya 99,6	95	104%		
18	Meningkatnya kualitas pembinaan Jamaah Haj	42	KSK 18.1	Terselenggaranya manasik haji reguler	8	Kegiatan	92	Melaksanakan monitoring pelaksanaan manasik haji	8 Keg	8 Keg								Mengoreksi laporan kegiatan pembinaan manasik haji tahun 2024	8 Dok	8 Dok	Pembinaan manasik 8 Keg	8 Keg	100%		
		43	KSK 18.2	Terselenggaranya manasik haji mandiri sepanjang tahun melalui KUA	12	Kegiatan	93	Melaksanakan Bimbingan Manasik Haj sepanjang tahun melalui KUA	4 Keg	4 Keg								Mengoreksi laporan kegiatan pembinaan manasik haji tahun 2024	12 Dok	12 Dok	Pembinaan manasik sepanjang tahun dilaksanakan 12 keg	12 Keg	100%		
19	Meningkatnya pengelolaan data dan Sistem Informasi Haj Terpadu	44	KSK 19.1	Terselenggaranya pelayanan haji berkelanjutan (continuity service) di PTSP	95	Persentase	94	Monitoring terlaksananya layanan (Continuity service) Pendaftaran haji, pembatalan haji dan rekomendasi umrah	15 Dok	15 Dok	Monitoring terlaksananya layanan (Continuity service) Pendaftaran haji, pembatalan haji dan rekomendasi umrah	20 Dok	20 Dok	Monitoring terlaksananya layanan (Continuity service) Pendaftaran haji, pembatalan haji dan rekomendasi umrah	17 Dok	17 Dok		Mengoreksi laporan pelaksanaan layanan (continuity service)Pendaftaran, pembatalan dan rekomendasi umrah	1 Dok	1 Dok	Pelayanan layanan (Continuity service) Pendaftaran haji, pembatalan haji dan rekomendasi dilaksanakan sesuai standar pelayanan 100%	95%	105%		
20	Meningkatnya pengelolaan dan pembinaan pemberdayaan dana zakat	45	KSK 20.1	Terselenggaranya fasilitas dan pendampingan pembentukan kampung zakat	1	Lokasi	95	Melaksanakan monitoring sosialisasi pembentukan Kampung Zakat	1 Kegiatan	1 Kegiatan	Melaksanakan monitoring dan evaluasi Tri Wulan Pembangunan Kampung Zakat	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi Tri Wulan Pembangunan Kampung Zakat	1 Keg	1 Keg		Melaksanakan monitoring pembinaan pengembangan kampung zakat	6 Keg	6 Keg	Telah dibentuk, dibangun dan dikembangkan 1 lokasi kampung zakat	1 lokasi	100%		
								Melaksanakan monitoring pembinaan sarana prasarana usaha untuk kampung zakat	1 Lokasi	1 Lokasi								Mengoreksi dan mengevaluasi laporan pembentukan, pemberian bantuan dan pendampingan kampung zakat	8 Dok	8 Dok					
21	Meningkatnya pengelolaan aset wakaf	46	KSK 21.1	Terselenggaranya pendataan tanah wakaf yang belum tersertifikasi	4	Kegiatan	96	Mengoreksi dan mengevaluasi verifikasi dan validasi data tanah wakaf tahun 2023	1 Dok	1 Dok	Melaksanakan koreksi dan evaluasi pemutihan data tanah wakaf sap ti wulan	1 Dok	1 Dok	Melaksanakan koreksi dan evaluasi pemutihan data tanah wakaf sap ti wulan	1 Dok	1 Dok		Melaksanakan koreksi dan evaluasi pemutihan data tanah wakaf sap ti wulan	1 Dok	1 Dok	Kegiatan pelaksanaan pendataan tanah wakaf telah dilakukan di 4 lokasi /4 keg	4 Kegiatan	100%		
							97	Melaksanakan verifikasi dan pemutihan data tanah wakaf 4 Kecamatan	4 Keg	4 Keg								Mengoreksi dan mengevaluasi laporan pelaksanaan pendataan tanah wakaf	4 Dok	4 Dok					
							98	Melaksanakan koreksi dan evaluasi pemutihan data tanah wakaf sap ti wulan	1 Dok	1 Dok								Mengoreksi dan mengevaluasi laporan data tanah wakaf tahun 2024	1 Dok	1 Dok					
		47	KSK 21.2	Terselenggaranya verifikasi dan pemutihan data wakaf	1	Kegiatan	99	Mengoreksi laporan hasil verifikasi dan validasi data tanah wakaf tahun 2023	1 Dok	1 Dok	Melaksanakan monitoring pelaksanaan pembinaan radzhr wakaf dan evaluasi laporan hasil verifikasi dan pemutihan data wakaf	1 Keg		Melaksanakan monitoring pelaksanaan verifikasi dan pemutihan data wakaf sap ti wulan	2 Lokasi	2 Lokasi		Melaksanakan monitoring pelaksanaan verifikasi dan pemutihan data wakaf sap ti wulan	2 Lokasi	2 Lokasi	Kegiatan verifikasi dan pemutihan data tanah wakaf dilaksanakan 1 kali/ 1keg	1 Kegiatan	100%		
							100	Melaksanakan monitoring pelaksanaan verifikasi dan pemutihan data wakaf sap ti wulan	2 Lokasi	2 Lokasi								Melaksanakan koreksi dan evaluasi laporan pembinaan radzhr wakaf dan papansasi tanah wakaf	1 Dok	1 Dok					
22	Meningkatnya kualitas penerapan kurikulum dan pola pembelajaran inovatif	48	KSK 22.1	Terselenggaranya penerapan metode pembelajaran inovatif dalam kurikulum madrasah	95	Persentase	101	Mengoreksi dan mengevaluasi verifikasi dan validasi data madrasah yang menerapkan pembelajaran inovatif dalam kurikulum	14 Lembaga	14 Lembaga	Melaksanakan monitoring dan evaluasi per ti wulan penerapan metode pembelajaran inovatif di sekolah	14 Lembaga	14 Lembaga	Melaksanakan monitoring dan evaluasi per ti wulan penerapan metode pembelajaran inovatif di sekolah	14 Lembaga	14 Lembaga		Melaksanakan monitoring pelaksanaan verifikasi dan pemutihan data wakaf sap ti wulan	2 Lokasi	2 Lokasi	Seluruh madrasah (MT, Ms, MA) telah menerapkan metode pembelajaran inovatif atau 100%	100%	105%		
		49	KSK 22.2	Terselenggaranya penerapan metode pembelajaran inovatif dalam kurikulum sekolah keagamaan	95	Persentase	103	Melaksanakan verifikasi kurikulum widyalya yang menerapkan metode pembelajaran inovatif dalam kurikulum sekolah	5 Lembaga	5 Lembaga	Melaksanakan monitoring dan evaluasi penerapan metode pembelajaran inovatif dalam kurikulum di satuan pendidikan widyalya	5 Lembaga	5 Lembaga	Melaksanakan monitoring dan evaluasi penerapan metode pembelajaran inovatif dalam kurikulum di satuan pendidikan widyalya	5 Lembaga	5 Lembaga		Melaksanakan monitoring pelaksanaan pembinaan guru widyalya dalam merencanakan melaksanakan dan mengevaluasi hasil belajar dengan metode inovatif	2 Keg	2 Keg	Seluruh satuan pendidikan widyalya (AM, MW dan UW) telah menerapkan metode pembelajaran inovatif atau 100%	100%	105%		
							104	Melaksanakan monitoring dan evaluasi penerapan metode pembelajaran inovatif dalam kurikulum di satuan pendidikan widyalya	5 Lembaga	5 Lembaga								Melaksanakan monitoring dan evaluasi penerapan metode pembelajaran inovatif dalam kurikulum di satuan pendidikan widyalya	5 Lembaga	5 Lembaga					
		50	KSK 22.3	Terselenggaranya pelaksanaan program keagamaan pada madrasah	14	Madrasah	105	Melaksanakan verifikasi kurikulum madrasah yang melaksanakan program pendidikan keagamaan	14 Lembaga		Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan program pendidikan keagamaan di madrasah	14 Lembaga	14 Lembaga	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan program pendidikan keagamaan di madrasah	14 Lembaga	14 Lembaga		Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan program pendidikan keagamaan di madrasah	14 Lembaga	14 Lembaga	Seluruh madrasah (MT, Ms, MA) telah menerapkan pendidikan keagamaan atau 100%	100%	105%		
							106	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan program pendidikan keagamaan di madrasah	14 Lembaga	14 Lembaga								Melaksanakan koreksi dan evaluasi pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan program keagamaan di madrasah	14 Dok	14 Dok					
23	Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan	51	KSK 23.1	Terselenggaranya penilaian kinerja guru sebagai dasar penetapan turjangan profesional dan turjangan kinerja pada madrasah	97	Persentase	107	Mengoreksi hasil verifikasi dan validasi data guru tahun 2024 sesuai jenis, jenjang pangkat dan jabatan	84 orang	84 Orang	Melaksanakan koreksi dan evaluasi atas pelaksanaan penilaian kinerja guru sebagai dasar penetapan turjangan Profesional dan Turjangan Kinerja bagi guru madrasah sap ti wulan	84 orang	84 Orang	Melaksanakan koreksi dan evaluasi atas pelaksanaan penilaian kinerja guru sebagai dasar penetapan turjangan Profesional dan Turjangan Kinerja bagi guru madrasah sap ti wulan	84 orang	84 Orang		Melaksanakan koreksi dan evaluasi atas pelaksanaan penilaian kinerja guru sebagai dasar penetapan turjangan profesional dan turjangan kinerja pada madrasah	84 orang	84 Orang	Seluruh guru madrasah (MT, Ms, MA) membayarkan turjangan sertifikasi dan turjangan kinerja dibayarkan berdasarkan penilaian madrasah (MT, MTs, MA) sebagai dasar penetapan turjangan,profesi dan turjangan kiner tahun 2024	3 Dok	3 Dok	97%	103%
							108	Melaksanakan koreksi dan evaluasi atas pelaksanaan penilaian kinerja guru sebagai dasar penetapan turjangan Profesional dan Turjangan Kinerja bagi guru madrasah sap ti wulan	84 orang	84 Orang								Melaksanakan evaluasi atas laporan penilaian kinerja guru	3 Dok	3 Dok					

52	KSK 23.2	Terselenggaranya penilaian kinerja guru sebagai dasar penetapan turjangan profesional dan turjangan kinerja bagi guru pendidikan agama pada sekolah umum	95	Persentase	109	Mengoreksi dan mengevaluasi data guru agama pada sekolah umum berdasarkan jaring jabatan dan pangkat tahun 2024	452 Orang	452 orang	Memonitoring pelaksanaan penilaian kinerja guru sebagai dasar penetapan turjangan Profesional dan Turjangan Kinerja bagi guru pendidikan agama pada sekolah umum per ti wulan	452 Orang	452 orang	Memonitoring pelaksanaan penilaian kinerja guru sebagai dasar penetapan turjangan Profesional dan Turjangan Kinerja bagi guru pendidikan agama pada sekolah umum per ti wulan	452 Orang	452 orang	Memonitoring pelaksanaan penilaian kinerja guru sebagai dasar penetapan turjangan Profesional dan Turjangan Kinerja bagi guru pendidikan agama pada sekolah umum (Tingkat SD, SMP dan SMA)	452 Orang	452 orang	Securuh guru agama pada sekolah umum (SD, SMP, SMA/KA) pembayaran turjangan sertifikasi dan turjangan kinerja dibayarkan berdasarkan penilaian kinerja guru	97%	103%		
			110	Memonitoring pelaksanaan penilaian kinerja guru sebagai dasar penetapan turjangan Profesional dan Turjangan Kinerja bagi guru pendidikan agama pada sekolah umum per ti wulan	452 Orang	452 orang										3 Dok	3 Dok					
			1	Penghargaan	111	Monitoring pelaksanaan pembinaan Guru untuk mengikuti kompetensi Guru Berprestasi	1 Kegiatan	1 Kegiatan	Memonitoring persiapan Guru untuk mengikuti kompetensi Guru Berprestasi	1 Kegiatan	1 Kegiatan	Memonitoring persiapan pengumpulan dokumen pendukung untuk mengikuti kompetensi guru berprestasi	8	Dok	Melepas guru untuk mengikuti kompetensi Guru Berprestasi tingkat kabupaten	1 Keg	1 Kegiatan	Guru yang memperoleh penghargaan guru berprestasi 1 orang an, I Nyoman Agus Sutopo, S.Pd, M.Si	1 Penghargaan	100%		
			18	Kegiatan	112	Mengoreksi dan mengevaluasi data siswa di madrasah yang akan mengikuti ANBK dan AKMI Tahun 2024	14 Dok	14 Dok	Melaksanakan monitoring update data siswa yang akan mengikuti ANBK dan AKMI	14 Dok	14 Dok	Melaksanakan monitoring ANBK dan AKMI pada MI, MTs dan MA	10 Kegiatan	10 Kegiatan	Melaksanakan monitoring ANBK pada MI, MTs dan MA	8 Kegiatan	8 Kegiatan	Kegiatan asesmen siswa (ANBK) di satuan pendidikan AW dan UW dilaksanakan 2 Kegiatan	18 Kegiatan	100%		
55	KSK 23.5	Terselenggaranya assesmen kompetensi siswa di sekolah keagamaan/ pasiaran/sekolah minggu	2	Kegiatan	113	Mengoreksi dan mengevaluasi data siswa di madrasah yang akan mengikuti ANBK Tahun 2024	2 Dok	2 Dok	Melaksanakan monitoring update data siswa yang akan mengikuti ANBK	2 Dok	2 Dok	Melaksanakan monitoring ANBK pada Utama Widayata	1 Kegiatan	1 Kegiatan	Melaksanakan monitoring ANBK pada Ad Widayata	1 Kegiatan	1 Kegiatan	Kegiatan asesmen siswa (ANBK dan AKMI) di madrasah dilaksanakan sebanyak 18 Kegiatan	2 Kegiatan	100%		
24	Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran	Terselenggaranya penerapan TK untuk e-pembelajaran di madrasah	95	Persentase	114	Mengoreksi data hasil pendataan dan verifikasi penerapan TK untuk e-Pembelajaran di Madrasah	14 Lembaga	14 Lembaga	Melaksanakan monitoring dan evaluasi penerapan TK unu e-Pembelajaran di Madrasah per ti wulan	14 Lembaga	14 Lembaga	Melaksanakan monitoring dan evaluasi penerapan TK untuk e-Pembelajaran di Madrasah per ti wulan	14 Lembaga	14 Lembaga	Melaksanakan evaluasi laporan hasil monitoring dan evaluasi penerapan TK un e-Pembelajaran di Madrasah	14 Lembaga	14 Lembaga	Seluruh Madrasah telah menerapkan TK untuk E-Pembelajaran atau 100%	95%	105%		
			115	Melaksanakan monitoring dan evaluasi penerapan TK unu e-Pembelajaran di Madrasah per ti wulan	14 Lembaga	14 Lembaga										14 Dok	14 Dok					
25	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana pendidikan	Terwujudnya sarana prasarana memenuhi SPM pada RA dan PW	80	Persentase	116	Melaksanakan pendataan dan verifikasi pemenuhan sarana prasarana yang memenuhi SPM pada RA dan PW	23 Lembaga	23 Lembaga	Memonitoring dan evaluasi pelaksanaan peningkatan sarana prasarana pada RA dan PW sesuai dengan SPM	20 Lembaga	20 Lembaga	Memonitoring dan evaluasi pelaksanaan peningkatan sarana prasarana pada RA dan PW sesuai dengan SPM	20 Lembaga	20 Lembaga	Memonitoring dan evaluasi pelaksanaan peningkatan sarana prasarana pada RA dan PW sesuai dengan SPM	20 Lembaga	20 Lembaga	RA dan PW yang sarana prasarana memenuhi SPM 20 Lembaga dari 23 Lembaga yang ada atau 87%	80%	108%		
			117	Memonitoring dan evaluasi pelaksanaan peningkatan sarana prasarana pada RA dan PW sesuai dengan SPM	20 Lembaga	20 Lembaga										1 Dok	1 Dok					
		80	Persentase	118	Mengoreksi dan mengevaluasi hasil pendataan dan verifikasi pemenuhan sarana prasarana yang memenuhi SPM pada MLULA dan AW	9 Lembaga	9 Lembaga	Memonitoring sarana-prasarana pada MI, Ula dan AW untuk dapat memenuhi SPM	8 Lembaga	8 Lembaga	Memonitoring sarana-prasarana pada MI, Ula dan AW untuk dapat memenuhi SPM	8 Lembaga	8 Lembaga	Memonitoring sarana-prasarana pada MI, Ula dan AW untuk dapat memenuhi SPM	8 Lembaga	8 Lembaga	Memonitoring sarana-prasarana pada MI, Ula dan AW untuk dapat memenuhi SPM	8 Lembaga	8 Lembaga	MI, AW dan Ula yang sarana prasarana memenuhi SPM 8 Lembaga dari 9 Lembaga yang ada atau 89%	80%	111%
		119	Memonitoring sarana-prasarana pada MI, Ula dan AW untuk dapat memenuhi SPM	8 Lembaga	8 Lembaga											1 Dok	1 Dok					
59	KSK 25.3	Terwujudnya sarana prasarana memenuhi SPM pada MTS, Wusha, dan MW	60	Persentase	120	Mengoreksi dan mengevaluasi pendataan dan verifikasi pemenuhan sarana prasarana yang memenuhi SPM pada MTS, Wusha dan MW	6 Lembaga	6 Lembaga	Memonitoring sarana-prasarana pada MTS, Wusta dan MW untuk dapat memenuhi SPM	4 Lembaga	4 Lembaga	Memonitoring sarana-prasarana pada MTS, Wusta dan MW untuk dapat memenuhi SPM	4 Lembaga	4 Lembaga	Memonitoring sarana-prasarana pada MTS, Wusta dan MW untuk dapat memenuhi SPM	4 Lembaga	4 Lembaga	MTs, Wusha dan MW yang sarana prasarana memenuhi SPM 4 Lembaga dari 6 Lembaga yang ada atau 67%	60%	110%		
			121	Memonitoring sarana-prasarana pada MTS, Wusta dan MW untuk dapat memenuhi SPM	4 Lembaga	4 Lembaga										1 Dok	1 Dok					
60	KSK 25.4	Terwujudnya sarana prasarana memenuhi SPM pada MA, Uya dan UW	90	Persentase	122	Mengoreksi dan mengevaluasi pendataan dan verifikasi pemenuhan sarana prasarana yang memenuhi SPM pada MA, Uya dan UW	3 Lembaga	3 Lembaga	Memonitoring sarana-prasarana pada MA, Uya dan UW untuk dapat memenuhi SPM	3 Lembaga	3 Lembaga	Memonitoring sarana-prasarana pada MA, Uya dan UW untuk dapat memenuhi SPM	3 Lembaga	3 Lembaga	Memonitoring sarana-prasarana pada MA, Uya dan UW untuk dapat memenuhi SPM	3 Lembaga	3 Lembaga	MA, Uya dan UW yang sarana prasarana memenuhi SPM 3 Lembaga dari 3 Lembaga yang ada atau 100%	90%	111%		
			123	Memonitoring sarana-prasarana pada MA, Uya dan UW untuk dapat memenuhi SPM	3 Lembaga	3 Lembaga										1 Dok	1 Dok					
61	KSK 25.5	Terwujudnya sarana prasarana memenuhi SPM pada Sekolah Minggu Buddha	90	Persentase	124	Mengoreksi dan mengevaluasi hasil verifikasi dan validasi sekolah minggu Buddha	1 Lembaga	1 Lembaga	Memonitoring sarana-prasarana sekolah minggu untuk dapat memenuhi SPM	1 Lembaga	1 Lembaga	Memonitoring sarana-prasarana sekolah minggu untuk dapat memenuhi SPM	1 Lembaga	1 Lembaga	Memonitoring sarana-prasarana sekolah minggu untuk dapat memenuhi SPM	1 Lembaga	1 Lembaga	Sekolah minggu Buddha yang sarana prasarana pada sekolah minggu Buddha 1 Lembaga dari 1 Lembaga yang ada atau 100%	90%	111%		
26	Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagi anak kurang mampu, dteah afikasi, dan berkak	Terselenggaranya realisasi BOS pada Madrasah	5284	Siswa	125	Mengoreksi dan mengevaluasi data siswa penerima BOS di Madrasah (MI, MTs, MA) semester I (Siswa angkatan 2023/2024)	2640 siswa	2640 Siswa	Memonitoring implementasi dan pemanfaatan dana BOS di madrasah per ti wulan	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi dan pemanfaatan dana BOS di madrasah per ti wulan	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi dan pemanfaatan dana BOS di madrasah per ti wulan	1 Keg	1 Keg	Jumlah realisasi dana BOS Tahun 5284 siswa	5284 Siswa	100%		
			126	Memonitoring pelaksanaan realisasi BOS di Madrasah (MI/MTs, MA) Semester I	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi dan pemanfaatan dana BOS di madrasah per ti wulan	1 Keg	1 Keg	Mengoreksi dan mengevaluasi data siswa penerima BOS di Madrasah (MI, MTs, MA) semester I	1 Keg	1 Keg	Memonitoring pelaksanaan realisasi BOS di Madrasah (MI/MTs, MA) Semester I (Siswa angkatan 2024/2025)	1 Keg	1 keg	Mengoreksi dan mengevaluasi laporan realisasi BOS Tahun 2024	6 Dok	6 Dok				

63	KSK 26.2	Terselenggaranya realisasi BOS pada Satuan Pendidikan Widyalya	495 Siswa	Siswa	127	Mengoreksi data penerima dana BOS di Satuan Pendidikan Widyalya (AW dan UW) Tri Wulan I (Tahap I siswa angkatan 2012/3/2024)	269 Siswa	269 Siswa	Mengoreksi data penerima dana BOS di Satuan Pendidikan Widyalya (AW dan UW) Tri Wulan II (Siswa angkatan 2023/2024)	269 Siswa	269 Siswa	Mengoreksi data penerima dana BOS di Satuan Pendidikan Widyalya (AW dan UW) Tri Wulan III (Siswa angkatan 2024/2025)	226 Siswa	2 Dok	Mengoreksi data penerima dana BOS di Satuan Pendidikan Widyalya (AW dan UW) Tri Wulan IV (Siswa angkatan 2024/2025)	226 Siswa	2 Dok	Jumlah rerata implementasi dana BOS di Widyalya sebanyak 495 siswa	495 Siswa	100%
					128	Memonitoring realisasi Tri Wulan I	1 Keg	1 Kegiatan	Memonitoring Realisasi BOS Tri Wulan II	1 Keg	1 Keg	Memonitoring realisasi BOS Tri Wulan III	226 Siswa	226 Siswa	Memonitoring realisasi BOS Tri Wulan IV	1 Kegiatan	226 Siswa			
64	KSK 26.3	Terselenggara realisasi PP pada Sekolah Pendidikan Widyalya	228	Siswa	129	Mengoreksi data siswa pada widyalya yang layak menerima PIP (Siswa angkatan 2023/2024)	228 Siswa	228 Siswa	Mengoreksi data siswa pada widyalya yang layak menerima PIP Tahap I (Siswa angkatan 2024/2025)	1 Keg	1 Keg	Mengoreksi data siswa pada widyalya yang layak menerima PIP Tahap II (Siswa angkatan 2024/2025)	124 Siswa	124 Siswa	Mengoreksi data siswa pada widyalya yang layak menerima PIP Tahap II (Siswa angkatan 2024/2025)	57 Siswa	57 Siswa	Jumlah siswa widyalya yang menerima PIP 409 Siswa	409 Siswa	100%
					130	Memonitoring pelaksanaan realisasi dan pematfaatan PIP Tri Wulan I	1 Keg	1 Keg	Memonitoring pelaksanaan realisasi dan pematfaatan PIP Tri Wulan II	1 Keg	1 Keg	Memonitoring pelaksanaan realisasi dan pematfaatan PIP Tri Wulan III	1 Keg	1 Keg	Memonitoring pelaksanaan realisasi dan pematfaatan PIP Tri Wulan IV	1 Keg	1 Keg			
27	Meningkatnya kualitas perangan ATS	Terselenggaranya pendidikan inkusi pada madrasah dan sekolah keagamaan.	80	Persentase	131	Mengoreksi data hasil verifikasi dan validasi data madrasah (MN, MTsN, MAN) yang mengadakan pendidikan inkusi.	12 Lembaga	12 Lembaga	Mengoreksi data hasil verifikasi dan validasi data madrasah (MN, MTsN, MAN) yang mengadakan pendidikan inkusi di madrasah tiap tri wulan	1 Keg	1 Keg	Mengoreksi data hasil verifikasi dan validasi data madrasah (MN, MTsN, MAN) yang mengadakan pendidikan inkusi di madrasah tiap tri wulan	1 Keg	1 Keg	Mengoreksi data hasil verifikasi dan validasi data madrasah (MN, MTsN, MAN) yang mengadakan pendidikan inkusi di madrasah tiap tri wulan	1 Keg	1 Keg	Jumlah madrasah yang melaksanakan pendidikan inkusi 12 lembaga dari 14 lembaga= 86 %	80%	108%
					132	Memonitoring implementasi pelaksanaan pendidikan inkusi di madrasah tiap tri wulan	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi pelaksanaan pendidikan inkusi di madrasah tiap tri wulan	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi pelaksanaan pendidikan inkusi di madrasah tiap tri wulan	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi pelaksanaan pendidikan inkusi di madrasah tiap tri wulan	1 Keg	1 Keg			
28	Meningkatnya pelayaran 1 Tahun Prosekolah	Terselenggaranya fasilitasi BOP untuk peningkatan mutu pada RA, PW, dan PWP	95	Persentase	133	Mengoreksi hasil validasi dan verifikasi data PW dan PWP yang memenuhi syarat berdasarkan BOP	14 Lembaga	14 Lembaga	Mengoreksi hasil validasi dan verifikasi data RA dan TPQ yang memenuhi syarat berdasarkan BOP	8 Lembaga	8 Lembaga	Mengoreksi hasil validasi dan verifikasi data RA dan TPQ yang memenuhi syarat berdasarkan BOP	8 Lembaga	8 Lembaga	Mengoreksi hasil validasi dan verifikasi data RA dan TPQ yang memenuhi syarat berdasarkan BOP	8 Lembaga	8 Lembaga	Jumlah PW, PWP, Pasranan Non Formal dan RA adalah 23 lembaga yang mendapat BOP sebanyak 22 lembaga atau 96 %	95%	101%
					134	Memonitoring pelaksanaan realisasi BOP semester I pada PW, PWP dan Pasranan Non Formal	14 Lembaga	14 Lembaga	Memonitoring pelaksanaan realisasi BOP semester II pada PW, PWP dan Pasranan Non Formal	8 Lembaga	8 Lembaga	Memonitoring pelaksanaan realisasi BOP semester I pada PW, PWP dan Pasranan Non Formal	14 Lembaga	14 Lembaga	Memonitoring pelaksanaan realisasi BOP semester II pada PW, PWP dan Pasranan Non Formal	14 Lembaga	14 Lembaga			
					135	Memonitoring pelaksanaan realisasi BOP semester I pada RA	8 Lembaga	8 Lembaga	Memonitoring pelaksanaan realisasi BOP semester II pada RA	8 Lembaga	8 Lembaga	Memonitoring pelaksanaan realisasi BOP semester I pada RA	8 Lembaga	8 Lembaga	Memonitoring pelaksanaan realisasi BOP semester II pada RA	8 Lembaga	8 Lembaga			
					136	Mengoreksi hasil verifikasi dan validasi data KKG dan MGMP yang layak menerima BOP (Dasar hukum, peyajaran dll)	13 Lembaga	13 Lembaga	Mengoreksi hasil verifikasi dan validasi data KKG dan MGMP yang layak menerima BOP (Dasar hukum, peyajaran dll)	13 Lembaga	13 Lembaga	Mengoreksi hasil verifikasi dan validasi data KKG dan MGMP yang layak menerima BOP (Dasar hukum, peyajaran dll)	13 Lembaga	13 Lembaga	Mengoreksi hasil verifikasi dan validasi data KKG dan MGMP yang layak menerima BOP (Dasar hukum, peyajaran dll)	13 Lembaga	13 Lembaga			
					137	Mengoreksi hasil verifikasi proposal pemohonan barutun dari KKG dan MGMP	13 Dok	13 Dok	Mengoreksi hasil verifikasi proposal pemohonan barutun dari KKG dan MGMP	13 Dok	13 Dok	Mengoreksi hasil verifikasi proposal pemohonan barutun dari KKG dan MGMP	13 Dok	13 Dok	Mengoreksi hasil verifikasi proposal pemohonan barutun dari KKG dan MGMP	13 Dok	13 Dok			
29	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan	Terselenggaranya fasilitasi BOP kepada KKG, MGMP, KKG Pasaranan untuk meningkatkan kualitas kompetensi Guru Pendidikan Agama	12	Lembaga	138	Memonitoring pelaksanaan realisasi BOP KKG dan MGMP	1 Keg	1 Keg	Memonitoring pelaksanaan realisasi BOP KKG dan MGMP	1 Keg	1 Keg	Memonitoring pelaksanaan realisasi BOP KKG dan MGMP	1 Keg	1 Keg	Memonitoring pelaksanaan realisasi BOP KKG dan MGMP	13 Dok	13 Dok	Jumlah lembaga KKG DAN mgmp yang menerima BOP 13 lembaga	12 Lembaga	108%
					139	Mengoreksi data guru (PAL GAH) pendidikan agamaterintegrasi SD, SMP dan SMA berdasarkan garis dan diklat yang pernah diikut	618 Orang	618 Orang	Mengoreksi data guru (PAL GAH) pendidikan agamaterintegrasi SD, SMP dan SMA berdasarkan garis dan diklat yang pernah diikut	618 Orang	618 Orang	Mengoreksi data guru (PAL GAH) pendidikan agamaterintegrasi SD, SMP dan SMA berdasarkan garis dan diklat yang pernah diikut	618 Orang	618 Orang	Mengoreksi data guru (PAL GAH) pendidikan agamaterintegrasi SD, SMP dan SMA berdasarkan garis dan diklat yang pernah diikut	618 Orang	618 Orang			
68	KSK 29.2	Terselenggaranya fasilitasi peningkatan kompetensi bagi Guru Pendidikan Agama	90	Persentase	140	Mengoreksi analisis kebutuhan diklat bagi guru pendidikan agama	1 Dok	1 Dok	Mengoreksi analisis kebutuhan diklat bagi guru pendidikan agama	1 Dok	1 Dok	Mengoreksi analisis kebutuhan diklat bagi guru pendidikan agama	1 Dok	1 Dok	Mengoreksi analisis kebutuhan diklat bagi guru pendidikan agama	1 Dok	1 Dok	Semua guru pendidikan agama di sekolah umum telah mendapatkan pembinaan kompetensi tahun 2024 atau 100%	90%	111%
					141	Mengoreksi program pembinaan peningkatan kompetensi Guru	5 Program /Dok	15 Program /Dok	Mengoreksi program pembinaan peningkatan kompetensi Guru	5 Program /Dok	15 Program /Dok	Mengoreksi program pembinaan peningkatan kompetensi Guru	5 Program /Dok	15 Program /Dok	Mengoreksi program pembinaan peningkatan kompetensi Guru	5 Program /Dok	15 Program /Dok			
					142	Memonitoring kegiatan peningkatan kompetensi Guru per tri wulan	1 Keg	1 Keg	Memonitoring kegiatan peningkatan kompetensi Guru per tri wulan	1 Keg	1 Keg	Memonitoring kegiatan peningkatan kompetensi Guru per tri wulan	1 Keg	1 Keg	Memonitoring kegiatan peningkatan kompetensi Guru per tri wulan	1 Keg	1 Keg			
					143	Mengoreksi dan mengevaluasi hasil verifikasi dan validasi data Guru di Madrasah yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi minimal (MI, MTA dan MA)	181 orang	181 Orang	Mengoreksi dan mengevaluasi hasil verifikasi dan validasi data Guru di Madrasah yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi minimal (MI, MTA dan MA)	181 orang	181 Orang	Mengoreksi dan mengevaluasi hasil verifikasi dan validasi data Guru di Madrasah yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi minimal (MI, MTA dan MA)	181 orang	181 Orang	Mengoreksi dan mengevaluasi hasil verifikasi dan validasi data Guru di Madrasah yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi minimal (MI, MTA dan MA)	181 orang	181 Orang			
30	KSK 30.1	Terwujudnya guru madrasah yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi minimal	90	Persentase	144	Memonitoring proses belajar mengajar di madrasah tiap tri wulan	14 Lembaga	14 Lembaga	Memonitoring proses belajar mengajar di madrasah tiap tri wulan	14 Lembaga	14 Lembaga	Memonitoring proses belajar mengajar di madrasah tiap tri wulan	14 Lembaga	14 Lembaga	Memonitoring proses belajar mengajar di madrasah tiap tri wulan	14 Lembaga	14 Lembaga	Seluruh guru madrasah telah memenuhi kualifikasi pendidikan S1 dan memenuhi standar minimal kompetensi guru atau 100 %	90%	111%
					145	Memonitoring kegiatan pembinaan peningkatan kompetensi Guru Madrasah per tri wulan	33 Orang	33 Orang	Memonitoring kegiatan pembinaan peningkatan kompetensi Guru Madrasah per tri wulan	33 Orang	33 Orang	Memonitoring kegiatan pembinaan peningkatan kompetensi Guru Madrasah per tri wulan	33 Orang	33 Orang	Memonitoring kegiatan pembinaan peningkatan kompetensi Guru Madrasah per tri wulan	33 Orang	33 Orang			
					146	Mengoreksi dan mengevaluasi hasil verifikasi dan validasi data Guru widyalya yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi minimal	30 Orang	30 Orang	Mengoreksi dan mengevaluasi hasil verifikasi dan validasi data Guru widyalya yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi minimal	30 Orang	30 Orang	Mengoreksi dan mengevaluasi hasil verifikasi dan validasi data Guru widyalya yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi minimal	30 Orang	30 Orang	Mengoreksi dan mengevaluasi hasil verifikasi dan validasi data Guru widyalya yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi minimal	30 Orang	30 Orang			

						171	Mengoreksi data Madrasah memenuhi syarat diajukan akreditasi tahun 2024	1 Satuan Pendidikan	1 Satuan Pendidikan							Mengevaluasi hasil laporan akreditasi madrasah	1 Dok	1 Dok				
		80	KSK 32.2	Terwujudnya fasilitas peningkatan kapasitas dan akelerasi bagi pendidikan RA	95	Persentase	172	Mengoreksi data hasil validasi dan verifikasi data RA yang telah terakreditasi pada 2023	8 Satuan Pendidikan	8 Satuan Pendidikan						Mengevaluasi laporan data RA yang telah terakreditasi	1 Dok	1 Dok	Seluruh RA telah terakreditasi atau 100%	95%	105%	
		81	KSK 32.3	Terwujudnya fasilitas peningkatan kapasitas dan akelerasi bagi sekolah satuan pendidikan widyalyasa	9	Satuan Pendidikan	173	Mengoreksi data satuan pendidikan widyalyasa yang telah terakreditasi tahun 2023	4 satuan pendidikan	4 satuan pendidikan	Memonitoring persiapan akreditasi satuan pendidikan widyalyasa	9 Satuan pendidikan	9 Satuan pendidikan	Memonitoring persiapan akreditasi satuan pendidikan widyalyasa	9 Satuan pendidikan	9 Satuan pendidikan	Memonitoring persiapan akreditasi satuan pendidikan widyalyasa	9 satuan pendidikan	9 satuan pendidikan	Jumlah satuan pendidikan widyalyasa yang terakreditasi tahun 2024 sebanyak 9 lembaga	9 satuan pendidikan	100%
							174	Mengoreksi data satuan pendidikan widyalyasa yang belum terakreditasi	16 satuan pendidikan	16 satuan pendidikan			Mengajukan satuan pendidikan widyalyasa akreditasi ke BAN SP Provinsi Bali	1 Keg	1 Keg	Mendampingi proses visitasi akreditasi	9 satuan pendidikan	9 satuan pendidikan				
							175	Mengoreksi data satuan pendidikan widyalyasa yang memenuhi syarat diajukan akreditasi tahun 2024	9 Satuan Pendidikan	9 Satuan Pendidikan						Mengevaluasi hasil penilaian akreditasi dari BSAN_SP	9 Dok	9 Dok				
33	Meningkatnya budaya mutu pendidikan	82	KSK 33.1	Terwujudnya penerapan budaya mutu (pemerintah & SNP) pada madrasah	95	Persentase	176	Mengoreksi data hasil validasi dan verifikasi madrasah (MTs, MA) yang telah menerapkan budaya mutu (B NSP)	14 lembaga	14 lembaga	Memonitoring implementasi budaya mutu di madrasah	14 lembaga	14 lembaga	Memonitoring implementasi budaya mutu di madrasah	14 lembaga	14 lembaga	Memonitoring implementasi budaya mutu di madrasah	14 lembaga	14 lembaga	Seluruh madrasah telah mengembangkan budaya mutu 100%	95%	105%
							178									Mengevaluasi laporan hasil monitoring implementasi budaya mutu di madrasah	14 Dok	14 Dok				
		83	KSK 33.2	Terwujudnya penerapan budaya mutu (pemerintah & SNP) pada sekolah keagamaan/ pasaman	95	Persentase	179	Mengoreksi data hasil validasi dan verifikasi madrasah (PW, AW, MW, UWI) yang telah menerapkan budaya mutu (B NSP)	20 lembaga	20 lembaga	Memonitoring implementasi budaya mutu di satuan pendidikan widyalyasa	20 lembaga	20 lembaga	Memonitoring implementasi budaya mutu di satuan pendidikan widyalyasa	20 lembaga	20 lembaga	Memonitoring implementasi budaya mutu di satuan pendidikan widyalyasa	20 lembaga	20 lembaga	Seluruh satuan pendidikan widyalyasa telah mengembangkan budaya mutu 100%	95%	105%
							180	Mengoreksi data hasil validasi dan verifikasi data madrasah yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran	22 satuan pendidikan	22 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di madrasah	6 satuan pendidikan	6 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di madrasah	7 satuan pendidikan	7 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di madrasah	5 satuan pendidikan	5 satuan pendidikan	Seluruh satuan pendidikan madrasah telah mengintegrasikan pendidikan karakter dalam proses pembelajaran atau 100%	95%	105%
							181	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di madrasah	4 satuan pendidikan	4 satuan pendidikan						Mengevaluasi laporan hasil monitoring proses pembelajaran di madrasah yang mengintegrasikan pendidikan karakter	22 Dok	22 Dok				
		85	KSK 34.2	Terselenggaranya integrasi pendidikan karakter dalam pembelajaran di satuan pendidikan widyalyasa	90	Persentase	182	Mengoreksi data hasil validasi dan verifikasi data satuan pendidikan widyalyasa yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran	20 satuan pendidikan	20 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di satuan pendidikan widyalyasa	6 satuan pendidikan	6 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di satuan pendidikan widyalyasa	6 satuan pendidikan	6 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di satuan pendidikan widyalyasa	5 satuan pendidikan	5 satuan pendidikan	Seluruh satuan pendidikan widyalyasa telah mengintegrasikan pendidikan karakter dalam proses pembelajaran atau 100%	90%	111%
							183	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di satuan pendidikan widyalyasa	3 satuan pendidikan	3 satuan pendidikan						Mengevaluasi laporan hasil monitoring proses pembelajaran di satuan pendidikan widyalyasa yang mengintegrasikan pendidikan karakter	20 Dok	20 Dok				
34	Meningkatnya budaya belajar dan lingkungan madrasah/sekolah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan	86	KSK 34.3	Terselenggaranya penerapan budaya belajar nyaman dan aman di madrasah	95	Persentase	184	Mengoreksi data hasil validasi dan verifikasi data madrasah yang menerapkan budaya belajar dan aman	22 satuan pendidikan	22 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di madrasah	6 satuan pendidikan	6 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di madrasah	7 satuan pendidikan	7 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di madrasah	5 satuan pendidikan	5 satuan pendidikan	Seluruh madrasah telah menerapkan budaya belajar aman dan nyaman atau 100%	95%	105%
							185	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di madrasah	4 satuan pendidikan	4 satuan pendidikan						Mengevaluasi laporan hasil monitoring proses pembelajaran di madrasah yang menerapkan boga belajar yang aman dan nyaman	22 Dok	22 Dok				
		87	KSK 34.4	Terselenggaranya penerapan budaya belajar nyaman dan aman di satuan pendidikan widyalyasa	90	Persentase	186	Mengoreksi data hasil validasi dan verifikasi data satuan pendidikan widyalyasa yang menerapkan budaya belajar nyaman dan aman	20 satuan pendidikan	20 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di satuan pendidikan widyalyasa	6 satuan pendidikan	6 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di satuan pendidikan widyalyasa	6 satuan pendidikan	6 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di satuan pendidikan widyalyasa	5 satuan pendidikan	5 satuan pendidikan	Seluruh satuan pendidikan widyalyasa telah menerapkan proses belajar mengajar yang aman dan nyaman atau 100%	90%	111%
							187	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di satuan pendidikan widyalyasa	3 satuan pendidikan	3 satuan pendidikan						Mengevaluasi laporan hasil monitoring proses pembelajaran di satuan pendidikan widyalyasa yang menerapkan pembelajaran yang aman dan nyaman	20 Dok	20 Dok				
		88	KSK 34.5	Terselenggaranya pendidikan ramah anak di madrasah	95	Persentase	188	Mengoreksi data hasil validasi dan verifikasi madrasah yang mengembangkan pendidikan ramah anak	22 satuan pendidikan	22 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di madrasah	6 satuan pendidikan	6 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di madrasah	7 satuan pendidikan	7 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di madrasah	5 satuan pendidikan	5 satuan pendidikan	Seluruh satuan pendidikan madrasah telah mengembangkan pendidikan ramah anak 100%	95%	105%
							189	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di madrasah	4 satuan pendidikan	4 satuan pendidikan						Mengevaluasi laporan hasil monitoring proses pembelajaran di madrasah yang mengembangkan pendidikan ramah anak	22 Dok	22 Dok				

		89	KSK 34.6	Terseleenggaranya pendidikan ramah anak di satuan pendidikan di wilayah	90	Persentase	190 Mengoreksi data hasil validasi dan verifikasi data satuan pendidikan di wilayah yang menerapkan pendidikan ramah anak	20 satuan pendidikan	20 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di satuan pendidikan di wilayah	6 satuan pendidikan	6 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di satuan pendidikan di wilayah	6 satuan pendidikan	6 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di satuan pendidikan di wilayah	5 satuan pendidikan	5 satuan pendidikan	Seluruh satuan pendidikan di wilayah telah menerapkan proses belajar mengajar yang aman dan nyaman atau 100%	90%	111%		
35	Meningkatnya kepekaan dan keakselarasan pemuda dan pengembangan pendidikan kepramukaan	90	KSK 35.1	Terseleenggaranya dan dikembangkannya gugus pramuka di madrasah	95	Persentase	191 Memonitoring pelaksanaan proses belajar mengajar di satuan pendidikan di wilayah	3 satuan pendidikan	3 satuan pendidikan										20 Dok	20 Dok	Seluruh madrasah telah mengembangkan gugus pramuka atau 100%	95%	105%
							192 Mengoreksi data hasil validasi dan verifikasi data madrasah (MI, MTs dan MA) yang mengembangkan gugus pramuka	14 satuan pendidikan	14 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan kegiatan gugus pramuka di madrasah	14 satuan pendidikan	14 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan kegiatan gugus pramuka di madrasah	14 satuan pendidikan	14 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan kegiatan gugus pramuka di madrasah	14 satuan pendidikan	14 satuan pendidikan					
							193 Memonitoring pelaksanaan kegiatan gugus pramuka di madrasah	14 satuan pendidikan	14 satuan pendidikan										14 Dok	14 Dok			
		91	KSK 35.2	Terseleenggaranya dan dikembangkannya organisasi kepramukaan	80	Persentase	194 Mengoreksi data hasil validasi dan verifikasi data satuan pendidikan di wilayah (AW, MW, UV) yang mengembangkan pendidikan kepramukaan	4 satuan pendidikan	4 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan kegiatan gugus pramuka di satuan pendidikan di wilayah	4 satuan pendidikan	4 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan kegiatan gugus pramuka di satuan pendidikan di wilayah	4 satuan pendidikan	4 satuan pendidikan	Memonitoring pelaksanaan kegiatan gugus pramuka di satuan pendidikan di wilayah	4 satuan pendidikan	4 satuan pendidikan	Jumlah satuan pendidikan di wilayah yang mengembangkan pendidikan kepramukaan 4 dari 5 satuan pendidikan (AW, MW, UV) atau 80%	80%	100%		
36	Meningkatnya kualitas layanan dan bantuan hukum	92	KSK 36.1	Jumlah produk hukum (Surat Keputusan, MoU, SPK) yang diselenggarakan	350	Dokumen	195 Mengoreksi rencana penerbitan produk hukum (Surat Keputusan, MoU, SPK) tahun 2024	1 Dok	1 Dok	Mengoreksi dan menandatangani produk hukum yang diterbitkan	125 Dok	125 Dok	Mengoreksi dan menandatangani produk hukum yang diterbitkan	26 Dok	26 Dok	Mengoreksi dan menandatangani produk hukum yang diterbitkan	85 Dok	85 Dok	Jumlah produk hukum yang diselenggarakan sebanyak 356 Dokumen	350 Dokumen	118%		
							197 Mengoreksi dan menandatangani produk hukum yang diterbitkan	120 Dok	120 Dok	Mengevaluasi laporan tri wulan penerbitan produk hukum	1 Dok	1 Dok	Mengevaluasi laporan tri wulan penerbitan produk hukum	1 Dok	1 Dok	Mengevaluasi laporan tahunan penerbitan produk hukum	1 Dok	1 Dok					
							198 Mengevaluasi laporan tri wulan penerbitan produk hukum	1 Dok	1 Dok														
		93	KSK 36.2	Persentase kasus hukum yang terselesaikan	100	Persentase	199 Mengoreksi mitigasi resiko terjadinya pelanggaran disiplin/hukum pegawai	1 Dok	1 Dok	Menyelesaikan kasus pelanggaran disiplin (Peninggalan, BAP dan Surat Pemutusan Pembebasan)	1 Kasus	1 Kasus								Jumlah kasus pelanggaran disiplin 1 kasus dan diselesaikan ditindak Surat Pemutusan Pembebasan, karena pelanggarannya belum masuk kriteria pelanggaran ringan sedang maupun ringan.	100%	100%	
							200 Pembinaan dan monitoring disiplin pegawai tiap minggu/apel disiplin tiap minggu) dan tiap tri wulan (rapat evaluasi disiplin dan kinerja tiap tri wulan)	14 Keg	14 Keg	Pembinaan dan monitoring disiplin pegawai tiap minggu/apel disiplin tiap minggu) dan tiap tri wulan (rapat evaluasi disiplin dan kinerja tiap tri wulan)	14 Keg	14 Keg											
							201 Mengevaluasi laporan pembinaan dan monitoring disiplin pegawai	1 Dok	1 Dok														
94	KSK 36.3	Terseleenggaranya penyuluhan / sosialisasi hukum, dan peraturan perundang-undangan sebagai pedoman dan petunjuk pelaksanaan tugas dan fungsi	45	Kegiatan	Mengoreksi rencana kegiatan penyuluhan, sosialisasi hukum, peraturan, kebijakan dan peraturan perundang-undangan untuk mendukung tugas dan fungsi	1 Dok	1 Dok	Melaksanakan kegiatan penyuluhan, sosialisasi hukum, peraturan, kebijakan dan peraturan perundang-undangan untuk mendukung tugas dan fungsi	14 Keg	14 Keg	Melaksanakan kegiatan penyuluhan, sosialisasi hukum, peraturan, kebijakan dan peraturan perundang-undangan untuk mendukung tugas dan fungsi	14 Keg	14 Keg	Melaksanakan kegiatan penyuluhan, sosialisasi hukum, peraturan, kebijakan dan peraturan perundang-undangan untuk mendukung tugas dan fungsi	5 Dokumen	5 Dokumen	Jumlah kegiatan penyuluhan, sosialisasi hukum, peraturan, kebijakan dan peraturan perundang-undangan untuk mendukung tugas dan fungsi 45 Kegiatan	45 Kegiatan	100%				
					Mengumpulkan dokumen peraturan perundang-undangan tentang disiplin pegawai, kode etik pegawai dan pensiun pegawai	1 Dok	1 Dok	Mengoreksi laporan tri wulan tindak lanjut laporan permasalahan kepegawaian dibidang kode etik, disiplin, pemberhentian dan pensiun	6 Dok	6 Dok	Mengoreksi laporan tri wulan tindak lanjut laporan permasalahan kepegawaian dibidang kode etik, disiplin, pemberhentian dan pensiun	6 Dok	6 Dok	Mengoreksi laporan tri wulan tindak lanjut laporan permasalahan kepegawaian dibidang kode etik, disiplin, pemberhentian dan pensiun	6 Dok	6 Dok							
95	KSK 37.1	Terseleenggaranya tindak lanjut atas laporan permasalahan kepegawaian di bidang kode etik, disiplin, pemberhentian dan pensiun	96	Persentase	Mengoreksi data pegawai yang akan memasuki masa pensiun	6 Orang	6 Orang		6 Dok	6 Dok								Jumlah pegawai yang memasuki masa pensiun 6 orang dan dapat diseleenggarakan sampai selesai atau 100%	95%	105%			
					Mengoreksi laporan tri wulan tindak lanjut permasalahan kepegawaian dibidang kode etik, disiplin, pemberhentian dan pensiun	6 Dok	6 Dok																
					Mengoreksi laporan tri wulan tindak lanjut permasalahan kepegawaian dibidang kode etik, disiplin, pemberhentian dan pensiun	6 Dok	6 Dok																
96	KSK 37.2	Persentase kesesuaian pemanfaatan hasil asesmen kompetensi dengan jabatan (kecuali asesmen kompetensi ASN dengan jabatan ASN)	80	Persentase	Mengoreksi analisis peta jabatan dan analisis hasil asesmen pegawai	2 Dok	2 Dok										Berdasarkan hasil analisis asesmen pegawai yang menduduki jabatan sesuai kompetensi 80%	80%	112%				
97	KSK 37.3	Persentase ASN yang memiliki nilai indeks profesional berkategori sedang (minimum 71)	100	Persentase	Mengoreksi rencana kegiatan pelaksanaan pengukuran indeks profesional ASN	1 Dok	1 Dok	Memonitoring pelaksanaan kegiatan pengukuran indeks profesional ASN	1 Keg	1 Keg	Memonitoring pelaksanaan kegiatan pengukuran indeks profesional ASN	1 Keg	1 Keg	Mengevaluasi laporan hasil pengukuran indeks profesional ASN	1 Dok	1 Dok	Berdasarkan hasil pengukuran indeks profesional ASN	100%	100%				

37	Meningkatnya kualitas pelaksanaan ASN (pengadaan, perpindahan, pembinaan dan pengembangan pegawai)	98	KSK 37.4	Persentase ASN yang memenuhi syarat leveling kompetensi jabatannya (Pangkat dan Jabatan)	50	Persentase	Mengoreksi kelengkapan dokumen untuk melaksanakan pengukuran indeks ASN	1 Dok	1 Dok						Mengevaluasi rekomendasi tindak lanjut hasil pengukuran indeks profesional ASN	1 Dok	1 Dok	seluruh pegawai memperoleh indeks diatas 71 (cukup)						
							Mengoreksi hasil analisis dan persyaratan leveling pegawai	1 Dok	1 Dok	Memonitoring peningkatan kompetensi jabatan pegawai per ti wulan	1 Keg	1 Keg	Memonitoring peningkatan kompetensi jabatan pegawai per ti wulan	1 Keg	1 Keg	Memonitoring peningkatan kompetensi jabatan pegawai per ti wulan	1 Keg	1 Keg	Berdasarkan analisis kompetensi pegawai yang memenuhi syarat leveling kompetensi jabatan sebanyak 155 dari 259 pegawai atau 55%	50%	110%			
							Mengoreksi laporan hasil analisis pegawai yang memenuhi syarat leveling kompetensi jabatannya	1 Dok	1 Dok						Mengevaluasi laporan hasil monitoring peningkatan kompetensi jabatan pegawai agar memenuhi leveling kompetensi jabatan	1 Dok	1 Dok							
							Mengoreksi laporan Analisis Besin Kerja dan Analisis Jabatan	1 Dok	1 Dok						Mengoreksi laporan Analisis Besin Kerja dan Analisis Jabatan	1 Dok	1 Dok							
							Mengoreksi laporan ASN yang memenuhi syarat naik pangkat atau jabatan	1 Dok	1 Dok	Mengoreksi daftar usul mutasi (kenaikan pangkat/ jabatan)	1 Dok	1 Dok	Mengoreksi daftar usul mutasi (kenaikan pangkat/ jabatan)	1 Dok	1 Dok	Mengoreksi laporan ASN yang memenuhi syarat naik pangkat atau jabatan	1 Dok	1 Dok			Berdasarkan laporan hasil analisis kepatuhan waktu pegawai mutasi (naik pangkat/jabatan) sebesar 80%	80%	100%	
							Mengoreksi laporan redistribusi pegawai	1 Dok	1 Dok						Mengoreksi laporan redistribusi pegawai	1 Dok	1 Dok							
99	KSK 37.5	Persentase ASN yang diusulkan mutasi tepat waktu	80	Persentase	80	Persentase	Mengoreksi daftar usul mutasi (kenaikan pangkat/ jabatan)	1 Dok	1 Dok						Mengoreksi daftar usul mutasi (kenaikan pangkat/ jabatan)	1 Dok	1 Dok							
							Mengoreksi laporan data pegawai tiap ti wulan	1 Dok	1 Dok						Mengoreksi laporan data pegawai tiap ti wulan	1 Dok	1 Dok							
							Mengoreksi laporan data pegawai yang mutasi (kenaikan pangkat/ jabatan)	1 Dok	1 Dok						Mengoreksi laporan data pegawai yang mutasi (kenaikan pangkat/ jabatan)	1 Dok	1 Dok							
							Mengoreksi laporan data pegawai yang mutasi (naik pangkat/jabatan)	1 Dok	1 Dok						Mengoreksi laporan data pegawai yang mutasi (naik pangkat/jabatan)	1 Dok	1 Dok							
							Mengoreksi laporan data pegawai yang mutasi (naik pangkat/jabatan)	1 Dok	1 Dok						Mengoreksi laporan data pegawai yang mutasi (naik pangkat/jabatan)	1 Dok	1 Dok							
							Mengoreksi laporan data pegawai yang mutasi (naik pangkat/jabatan)	1 Dok	1 Dok						Mengoreksi laporan data pegawai yang mutasi (naik pangkat/jabatan)	1 Dok	1 Dok							
100	KSK 37.6	Persentase dokumen perencanaan ASN yang diselesaikan dengan kebutuhan satuan kerja (Beaefling ASN)	96	Persentase	96	Persentase	Mengoreksi dokumen-dokumen pendukung perencanaan pegawai (ABK, ANJAB, Peta Jabatan, Redistribusi Pegawai, Rozetika Pegawai)	6 Dok	6 Dok	Monitoring pemutahiran data pegawai per ti wulan	1 Keg	1 Keg	Monitoring pemutahiran data pegawai per ti wulan	1 Keg	1 Keg	Mengevaluasi laporan perencanaan pegawai dan redistribusi pegawai	1 Dok	1 Dok	Seluruh dokumen perencanaan pegawai sudah sesuai dengan kebutuhan pegawai atau 100%	96%	104%			
							Mengoreksi laporan update data pegawai melalui aplikasi SI ASN dan SIMPEG	3 kali	3 Kali	Mengoreksi laporan update data pegawai melalui aplikasi SI ASN dan SIMPEG	3 kali	3 Kali	Mengoreksi laporan update data pegawai melalui aplikasi SI ASN dan SIMPEG	3 kali	3 Kali	Mengoreksi laporan update data pegawai melalui aplikasi SI ASN dan SIMPEG	3 kali	3 Kali	Pemutahiran data pegawai pada aplikasi SI ASN dan SIMPEG telah dilaksanakan secara berkala dan kontinu	100%	100%			
							Mengoreksi data hasil verifikasi dan validasi data layanan administrasi kepegawaian berbasis digital yang bisa diakses	1 Dok	1 Dok	Memonitoring update perkembangan pemanfaatan digital dalam layanan kepegawaian	1 Keg	1 Keg	Memonitoring update perkembangan pemanfaatan digital dalam layanan kepegawaian	1 Keg	1 Keg	Memonitoring update perkembangan pemanfaatan digital dalam layanan kepegawaian	1 Keg	1 Keg	Berdasarkan laporan pertanggung jawaban digitalisasi layanan kepegawaian 90 % laporan pegawai sudah berbasis digital	90%	100%			
							Mengoreksi laporan update perkembangan pemanfaatan digital dalam layanan kepegawaian	1 Keg	1 Keg						Mengoreksi laporan update perkembangan pemanfaatan digital dalam layanan kepegawaian	1 Dok	1 Dok							
							Mengoreksi laporan update perkembangan pemanfaatan digital dalam layanan kepegawaian	1 Keg	1 Keg						Mengoreksi laporan update perkembangan pemanfaatan digital dalam layanan kepegawaian	1 Dok	1 Dok							
							Mengoreksi laporan update perkembangan pemanfaatan digital dalam layanan kepegawaian	1 Keg	1 Keg						Mengoreksi laporan update perkembangan pemanfaatan digital dalam layanan kepegawaian	1 Dok	1 Dok							
38	Meningkatnya manajemen keuangan tepat waktu sesuai dengan standar	103	KSK 38.1	Tersajinya laporan keuangan sesuai standar dan tepat waktu	98	Persentase	Memonitoring ketepatan waktu pengujian SPP-LS dan penerbiban SPML-LS	300 Dok	300 Dok	Memonitoring transaksi Keuar Barang Persediaan	79 Dok	79 Dok	Memonitoring penyelesaian transaksi barang persediaan berupa barang masuk	35 Dok	35 Dok	Memonitoring penyelesaian transaksi barang persediaan berupa barang masuk	45 Dok	45 Dok						
							Mengoreksi laporan keuangan	6 Dok	6 Dok	Mengoreksi laporan keuangan	6 Dok	6 Dok	Mengoreksi laporan keuangan	6 Dok	6 Dok	Mengoreksi laporan keuangan	6 Dok	6 Dok	Seluruh laporan keuangan sudah disajikan tepat waktu dan sesuai dengan standar atau 100%	95%	100%			
							Memonitoring Pelaksanaan Opmare Barang Persediaan tiap Semester I	6 Dok BAP	6 Dok BAP	Mengoreksi jumlah transaksi masuk Barang Persediaan	30 Dok	30 Dok	Memonitoring pelaksanaan penyelesaian transaksi barang persediaan berupa barang keluar	35 Dok	35 Dok	Memonitoring pelaksanaan penyelesaian transaksi barang persediaan berupa barang keluar	30 Dok	30 Dok						
							Memonitoring Penyelesaian transaksi dalam konfirmasi (TDK) dalam rangka pelaksanaan rekonsiliasi SPANSAKTI	6 SHR	6 SHR	Memonitoring Penyelesaian transaksi dalam konfirmasi (TDK) dalam rangka pelaksanaan rekonsiliasi SPANSAKTI	30 SHR	30 SHR	Penyelesaian transaksi barang persediaan berupa barang keluar	18 SHR	18 SHR	Penyelesaian transaksi barang persediaan berupa barang keluar	28 SHR	28 SHR						
							Mengoreksi laporan akurasi penerbiban SPM	300 Dok	300 Dok	Mengoreksi laporan akurasi penerbiban SPM	412 Dok	412 dok	Mengoreksi laporan akurasi penerbiban SPM	348 Dok	348 dok	Mengoreksi laporan akurasi penerbiban SPM	425 Dok	348 dok						
							Memonitoring ketepatan waktu pengujian SPP-LS dan penerbiban SPML-LS	300 Dok	300 Dok	Memonitoring ketepatan waktu pengujian SPP-LS dan penerbiban SPML-LS	412 Dok	412 dok	Memonitoring ketepatan waktu pengujian SPP-LS dan penerbiban SPML-LS	348 Dok	348 dok	Memonitoring ketepatan waktu pengujian SPP-LS dan penerbiban SPML-LS	425 Dok	348 dok	PPK telah diterapkan secara tepat dan akurat atau 100%	98%	102%			
104	KSK 38.2	Terselenggaranya penerapan Pengendalian Intern Pelaporan Keuangan (PIPK)	98	Persentase	98	Persentase	Mengoreksi laporan akurasi penerbiban SPM	300 Dok	300 Dok	Mengoreksi laporan akurasi penerbiban SPM	412 Dok	412 dok	Mengoreksi laporan akurasi penerbiban SPM	348 Dok	348 dok	Mengoreksi laporan akurasi penerbiban SPM	425 Dok	348 dok						
							Memonitoring ketepatan waktu pengujian SPP-LS dan penerbiban SPML-LS	300 Dok	300 Dok	Memonitoring ketepatan waktu pengujian SPP-LS dan penerbiban SPML-LS	412 Dok	412 dok	Memonitoring ketepatan waktu pengujian SPP-LS dan penerbiban SPML-LS	348 Dok	348 dok	Memonitoring ketepatan waktu pengujian SPP-LS dan penerbiban SPML-LS	425 Dok	348 dok						
							Mengoreksi laporan penerapan PPK	1 Dok	1 Dok						Mengoreksi laporan penerapan PPK	1 Dok	1 Dok							
							Mengoreksi laporan penerapan PPK	1 Dok	1 Dok						Mengoreksi laporan penerapan PPK	1 Dok	1 Dok							
							Mengoreksi laporan penerapan PPK	1 Dok	1 Dok						Mengoreksi laporan penerapan PPK	1 Dok	1 Dok							
							Mengoreksi laporan penerapan PPK	1 Dok	1 Dok						Mengoreksi laporan penerapan PPK	1 Dok	1 Dok							
105	KSK 38.3	Terselenggaranya realisasi anggaran yang optimal	95	Persentase	95	Persentase	Mengoreksi rencana realisasi anggaran tahun 2024	6 Dok	6 Dok	Memonitoring realisasi anggaran per ti wulan	50%	51,91%	Memonitoring realisasi anggaran per ti wulan	70%	73,15%	Memonitoring realisasi anggaran per ti wulan	98%	99,30%	Realisasi anggaran tahun 2024 sebesar 99,30%	98%	101%			
							Mengoreksi rencana realisasi anggaran tahun 2024	6 Dok	6 Dok	Memonitoring realisasi anggaran per ti wulan	50%	51,91%	Memonitoring realisasi anggaran per ti wulan	70%	73,15%	Memonitoring realisasi anggaran per ti wulan	98%	99,30%	Realisasi anggaran tahun 2024 sebesar 99,30%	98%	101%			
							Mengoreksi rencana realisasi anggaran tahun 2024	6 Dok	6 Dok	Memonitoring realisasi anggaran per ti wulan	50%	51,91%	Memonitoring realisasi anggaran per ti wulan	70%	73,15%	Memonitoring realisasi anggaran per ti wulan	98%	99,30%	Realisasi anggaran tahun 2024 sebesar 99,30%	98%	101%			
							Mengoreksi rencana realisasi anggaran tahun 2024	6 Dok	6 Dok	Memonitoring realisasi anggaran per ti wulan	50%	51,91%	Memonitoring realisasi anggaran per ti wulan	70%	73,15%	Memonitoring realisasi anggaran per ti wulan	98%	99,30%	Realisasi anggaran tahun 2024 sebesar 99,30%	98%	101%			
							Mengoreksi rencana realisasi anggaran tahun 2024	6 Dok	6 Dok	Memonitoring realisasi anggaran per ti wulan	50%	51,91%	Memonitoring realisasi anggaran per ti wulan	70%	73,15%	Memonitoring realisasi anggaran per ti wulan	98%	99,30%	Realisasi anggaran tahun 2024 sebesar 99,30%	98%	101%			
							Mengoreksi rencana realisasi anggaran tahun 2024	6 Dok	6 Dok	Memonitoring realisasi anggaran per ti wulan	50%	51,91%	Memonitoring realisasi anggaran per ti wulan	70%	73,15%	Memonitoring realisasi anggaran per ti wulan	98%	99,30%	Realisasi anggaran tahun 2024 sebesar 99,30%	98%	101%			

							Memonitoring realisasi anggaran per tri wulan	20%	22%							Menilai laporan reaksi anggaran tahun 2024	6 Dok	6 Dok					
		106	KSK 38.1	Terselenggaranya mitigasi, pencegahan dan penyelesaian keuangan negara	100	Persentase	Merencanakan dan mengimplementasikan pengadaan berbasis elektronik	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	Merencanakan dan mengimplementasikan pengadaan berbasis elektronik	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	Merencanakan dan mengimplementasikan pengadaan berbasis elektronik	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan					
							Merencanakan dan melaksanakan transaksi non tunai	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	Merencanakan dan melaksanakan transaksi non tunai	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	Merencanakan dan melaksanakan transaksi non tunai	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan			Sudah dilaksanakan mitigasi untuk mencegah dan penyelesaian keuangan negara	100%	100%
							Pengujian setiap tagihan secara menyuruh	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	Pengujian setiap tagihan secara menyuruh	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	Pengujian setiap tagihan secara menyuruh	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan					
							Mengoreksi Rencana Kebutuhan BMN Tahun 2024	1 Dok	1 Dok										1	1	BMN sudah dimafkat untuk menunjang tugas fungsi satuan kerja dan sesuai dengan peraturan dan pendung-undangan yang berlaku dengan signifikansi pemanfaatan kuaran lebih 95%	95%	100%
							Mengoreksi Rencana Pemanfaatan BMN	3 Dok	3 Dok	Memonitoring pelaksanaan pemanfaatan BMN	1 Keg	1 Keg	1 Keg	1 Keg	1 Keg	Memonitoring pelaksanaan pemanfaatan BMN	1 Keg	1 Keg					
							Memonitoring pelaksanaan pemanfaatan BMN	1 Keg	1 Keg														
							Mengoreksi rencana pengelolaan BMN tahun 2024	1 Dok	1 Dok	Memonitoring pelaksanaan pengelolaan BMN Tri Wulan	1 Keg	1 Keg	1 Keg	1 Keg	1 Keg	Memonitoring pelaksanaan pengelolaan BMN Tri Wulan	1 Keg	1 Keg			Pengelolaan BMN sudah dilaksanakan dengan tertib sesuai dengan peraturan pendung-undangan yang berlaku denga persentase 100%	95%	105%
							Memonitoring pelaksanaan pengelolaan BMN Tri Wulan	1 Keg	1 Keg														
							Mengoreksi format rencana evaluasi dan pelaporan pengelolaan BMN	1 Lap	1 Lap	Memonitoring evaluasi dan pelaporan BMN sap tri wulan	1 Keg	1 Keg	1 Keg	1 Keg	1 Keg	Memonitoring evaluasi dan pelaporan BMN sap tri wulan	1 Keg	1 Keg			Evaluasi dan pelaporan pengelolaan BMN sudah diselenggarakan dengan tertib sesuai dengan peraturan dan pendung-undangan yang berlaku	95%	105%
							Memonitoring evaluasi dan pelaporan BMN sap tri wulan	1 Keg	1 Keg														
		110	KSK 40.1	Terselenggaranya evaluasi Standar Operasional Prosedur, Standar Pelayanan berdasarkan peta bisnis organisasi	2	Dokumen	Melaksanakan rapat untuk melaksanakan evaluasi SOP dan SP agar sesuai dengan regulasi dan orientasi pelayanan masyarakat	1 Keg	1 Keg	Memonitoring pelaksanaan SOP dan SP dalam pelaksanaan tugas fungsi dan pelayanan	1 Keg	1 Keg	1 Keg	1 Keg	1 Keg	Memonitoring pelaksanaan SOP dan SP dalam pelaksanaan tugas fungsi dan pelayanan	1 Keg	1 Keg	1	1	Evaluasi SOP dan SP telah dilaksanakan agar tetap sesuai dengan regulasi dan perkembangan orientasi pelayanan masyarakat	2 Dokumen	2 Dokumen
							Mengevaluasi dan merevisi SOP dan SP sesuai dengan perkembangan regulasi dan pelayanan	2 Dok	2 Dok														
							Memonitoring pelaksanaan SOP dan SP dalam pelaksanaan tugas fungsi dan pelayanan	1 Keg	1 Keg														
							Mengoreksi data pegawai berdasarkan Matrik Peran dan Fungsi interensi kinerja secara beraturan	1 Dok	1 Dok	Melaksanakan pengukuran kinerja pegawai (SKP) dan organisasi per tri wulan	1 Keg	1 Keg	1 Keg	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan pengukuran kinerja pegawai (SKP) dan organisasi per tri wulan	1 Keg	1 Keg	1	1	Pengukuran kinerja pegawai dan organisasi telah dilaksanakan tap tri wulan atau 100%	98%	101%
							Mencermati Perjanjian kinerja dan menjabkan sesuai Sasaran Kegiatan Indikator dan sasaran dan target	1 Dok	1 Dok	Mengoreksi laporan tri wulan pengukuran kinerja pegawai	1 Dok	1 Dok	1 Dok	1 Dok	1 Dok	Mengoreksi laporan tri wulan pengukuran kinerja pegawai	1 Dok	1 Dok					
							Melaksanakan pengukuran kinerja pegawai (SKP) dan organisasi per tri wulan	1 Keg	1 Keg														
							Mengoreksi dan menganalisis data hasil temuan pengawas internal maupun eksternal	1 Dok	1 Dok	Mengoreksi hasil tindak lanjut temuan hasil pendampingan pembangunan program pembangunan ZI Tahun 2023											Sekuruh temuan sudah ditindak lanjut	100%	100%
							Merencanakan aksi tindak lanjut hasil pengawasan internal dan eksternal	1 Dok	1 Dok														
		113	KSK 41.1	Terselenggaranya penusunan program pembangunan zona integritas yang mendukung capaian kinerja organisasi	100	Persentase	Mengoreksi program aksi pembangunan ZI	1 Dok	1 Dok										1	1	Program aksi pembangunan ZI telah disusun dengan baik	100%	100%
							Melaksanakan monitoring dan evaluasi pembangunan ZI tri wulan	1 Dok	1 Dok	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pembangunan ZI tri wulan	1 Dok	1 Dok	1 Dok	1 Dok	1 Dok	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pembangunan ZI tri wulan	1 Dok	1 Dok			Telah dilaksanakan monev tap tri wulan	100%	100%
							Mengoreksi dokumen-dokumen pendukung PMPZ	6 Dok	6 Dok	Melaksanakan koreksi dan evaluasi data dukung PMPZ tri wulan	1 Dok	1 Dok	1 Dok	1 Dok	1 Dok	Melaksanakan koreksi dan evaluasi data dukung PMPZ tri wulan	6 Dok	6 Orang			Nilai PMPZ 100	Nilai 98	102%

41	Meningkatnya kualitas pelayanan Reformasi Birokrasi	116	KSK 41.4	Terselenggaranya pemilihan agen perubahan untuk mendukung percepatan capaian target pembangunan zona integritas	6	Orang	Mengoreksi konsep dan aplikasi pemilihan Agen Perubahan	1 Dok	1 Dok						Melaksanakan submit PMPZI tahun 2023	1 Keg	1 Keg										
				Memonitoring pelaksanaan pemilihan agen perubahan secara digital			1 Keg	1 Keg					Mengoreksi laporan hasil pemilihan agen perubahan	1 Dok / 6 Orang	1 Dok / 6 Orang	Jumlah agen perubahan yang terpilih 6 orang	6 Orang	100%									
				Terselenggaranya penyusunan program rencana aksi agen perubahan yang mendukung capaian target pembangunan zona integritas			6	Dokumen	Melaksanakan penyusunan program rencana aksi agen perubahan yang mendukung capaian target pembangunan zona integritas	6 Dok	6 Dok									Program aksi agen perubahan telah disusun 6 dok	6 Dok	100%					
				Terselenggaranya evaluasi kinerja pelaksanaan rencana aksi agen perubahan tap ti wulan					95	Persentase	Melaksanakan evaluasi kinerja pelaksanaan rencana aksi agen perubahan tap ti wulan	6 Dok	6 Dok	Melaksanakan evaluasi kinerja pelaksanaan rencana aksi agen perubahan tap ti wulan	6 Dok	6 Dok	Melaksanakan evaluasi kinerja pelaksanaan rencana aksi agen perubahan tap ti wulan	6 Dok	6 Dok	Evaluasi telah dilaksanakan tap ti wulan atau 100%	95%	105%					
				Terselenggaranya penyusunan laporan hasil pelaksanaan program pembangunan zona integritas					100	Persentase	Mengoreksi dan mengevaluasi format laporan pembangunan Zi	1 Dok	1 Dok				Mengevaluasi laporan pembangunan Zi tahun 2024	1 Dok	1 Dok	Laporan pembangunan Zi telah diselesaikan	100%	100%					
42	Meningkatnya kualitas perencanaan dan anggaran	120	KSK 42.1	Terselenggaranya penyusunan dokumen perencanaan yang berbasis data	30	Dokumen	Mengoreksi hasil pelaksanaan telah RKAKL DIPA dan melaksanakan revisi DIPA Satuan Kerja	5 Dok	5 Dok	Mengoreksi dokumen telah revisi DIPA satker	5 Dok	5 Dok	Menyusun dokumen telah revisi satker tahun 2024	5 Dok	5 Dok	Menyusun usulan revisi anggaran TW IV tahun 2024	6 Dok	6 Dok									
							Memonitoring intrik RKA Satker ke Aplikasi Sinap	3 Dok	3 Dok	Mengoreksi Dokumen Pengukuran Kinerja TW I 2024	1 Dok	1 Dok				Mengoreksi laporan evaluasi kinerja SPKA TW III 2024	1 Dok	1 Dok									
							Mengoreksi Dokumen Perencanaan Kinerja Satuan Kerja Tahun 2024	1 Dok	1 Dok	Mengoreksi Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Anggaran TW I 2024	3 Dok	3 Dok	Menyusun Dokumen Pengukuran Kinerja Triwulan II Tahun 2024	1 Dok	1 Dok	Mengoreksi Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Triwulan II Tahun 2024 (E-Movev Bappenas)	3 Dok	3 Dok									
							Mengoreksi Dokumen Pemilihan Penyedia Barang/Jasa Pemerintah secara e-purchasing dan pengadaan langsung	12 Dok	12 Dok	Mengoreksi Dokumen Penggelaban Kontrak Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	3 Dok	3 Dok	Memonitoring pelaksanaan pengadaan swakebla melalui DIGPAY SATU	3 Satker	3 satker						Mengoreksi Dokumen Pengadaan Barang/Jasa Secara Swakebla	2 Dok	2 Dok	Jumlah dokumen perencanaan yang diselesaikan 35 Dokumen	30 Dokumen	116%	
							Mengoreksi dokumen pembelian kontrak pengadaan barang/jasa Pemerintah	12 Dok	12 Dok	Mengoreksi Dokumen Pengadaan Barang/Jasa Secara Swakebla	3 Dok	3 Dok															
							Mengoreksi Dokumen Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah secara Swakebla di aplikasi DIGPAY SATU	3 Dok	3 Dok	Mengoreksi Dokumen Pengukuran Kinerja Triwulan I Tahun 2024	1 Dok	1 Dok	Mengoreksi Dokumen Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Triwulan II	3 Dok	3 dok						Menyusun Dokumen Pengukuran Kinerja Triwulan IV Tahun 2024	1 Dok	1 Dok				
							Mengoreksi Dokumen Perencanaan Pengadaan e-purchasing	12 Dok	12 Dok	Mengoreksi Dokumen Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Triwulan I	3 Dok	3 dok															
							Mengoreksi hasil pelaksanaan telah RKAKL DIPA dan melaksanakan revisi DIPA Satuan Kerja	6 Dok	6 Dok												Mengevaluasi laporan pelaksanaan rencana kerja tahun 2024	6 Dok	6 Dok				
							Mengoreksi dokumen peratn hasil berdasarkan Perjanjian Kinerja Tahun 2024	1 Dok	1 Dok	Memonitoring pelaksanaan rencana kerja ti wulan	1 Keg	1 Keg	Memonitoring pelaksanaan rencana kerja ti wulan	1 Keg	1 Keg	Memonitoring pelaksanaan rencana kerja ti wulan	1 Keg	1 Keg	Mengoreksi laporan hasil monitoring pelaksanaan kinerja per ti wulan	1 Dok	1 Dok			Berdasarkan hasil monitoring rencana kerja telah selaras dengan rencana strategis	90%	111%	
							Mengoreksi Dokumen Perencanaan Kinerja Satuan Kerja Tahun 2024 yang selaras dengan rencana strategis	1 Dok	1 Dok																		
43	Meningkatnya kualitas pemantauan dan evaluasi perencanaan dan anggaran	122	KSK 43.1	Terselenggaranya monitoring dan evaluasi pelaksanaan rencana kerja anggaran tap ti wulan	95	Persentase	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan rencana kerja ti wulan I	6 Dok	6 Dok	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan rencana kerja ti wulan II	6 Dok	6 Dok	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan rencana kerja ti wulan III	6 Dok	6 Dok	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan rencana kerja ti wulan III	6 Dok	6 Dok	Movev telah dilaksanakan per ti wulan	95%	105%						
				Menyusun laporan hasil monitoring dan evaluasi kinerja pelaksanaan anggaran ti wulan I			6 Dok	6 Dok	Menyusun laporan hasil monitoring dan evaluasi kinerja pelaksanaan anggaran ti wulan II	6 Dok	6 Dok	Menyusun laporan hasil monitoring dan evaluasi kinerja pelaksanaan anggaran ti wulan III	6 Dok	6 Dok	Menyusun laporan hasil monitoring dan evaluasi kinerja pelaksanaan anggaran ti wulan IV	6 Dok	6 Dok	Laporan evaluasi kinerja sudah disusun per ti wulan	95%	105%							
		123	KSK 43.2	Terselenggaranya laporan hasil monitoring dan evaluasi kinerja pelaksanaan anggaran tap ti wulan	95	Persentase	Mengoreksi rencana pelaksanaan pemeliharaan sarana mesin dan peralatan kantor lainnya	6 Dok	6 Dok	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemeliharaan sarana mesin dan peralatan kantor lainnya	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemeliharaan sarana mesin dan peralatan kantor lainnya	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemeliharaan sarana mesin dan peralatan kantor lainnya	1 Keg	1 Keg									

44	Meringkatnya kualitas sarana dan prasarana kantor	KSK 44.1	Terselenggaranya pemeliharaan sarana prasarana (Gedung Kantor, Gedung Rumah Dinas, Halaman Kantor, Sarana Parkir, Kendaraan Operasional, Pelaraban Mesin dll) sesuai dengan kebutuhan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	95	Persentase	Mengoreksi rencana pelaksanaan pemeliharaan Gedung Kantor, Gedung Rumah Dinas, Halaman Kantor, dan Sarana Parkir	4 Dok	4 Dok	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemeliharaan Gedung Kantor, Gedung Rumah Dinas, Halaman dan Sarana Parkir	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemeliharaan Gedung Kantor, Gedung Rumah Dinas, Halaman dan Sarana Parkir	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemeliharaan Gedung Kantor, Gedung Rumah Dinas, Halaman dan Sarana Parkir	1 Keg	1 Keg	95%	105%		
						Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemeliharaan Gedung Kantor, Gedung Rumah Dinas, Halaman dan Sarana Parkir	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemeliharaan Gedung Kantor, Gedung Rumah Dinas, Halaman dan Sarana Parkir	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemeliharaan Gedung Kantor, Gedung Rumah Dinas, Halaman dan Sarana Parkir	1 Keg	1 Keg							
						Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemeliharaan Gedung Kantor, Gedung Rumah Dinas, Halaman dan Sarana Parkir	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemeliharaan Gedung Kantor, Gedung Rumah Dinas, Halaman dan Sarana Parkir	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemeliharaan Gedung Kantor, Gedung Rumah Dinas, Halaman dan Sarana Parkir	1 Keg	1 Keg							
						Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemeliharaan Gedung Kantor, Gedung Rumah Dinas, Halaman dan Sarana Parkir	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemeliharaan Gedung Kantor, Gedung Rumah Dinas, Halaman dan Sarana Parkir	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemeliharaan Gedung Kantor, Gedung Rumah Dinas, Halaman dan Sarana Parkir	1 Keg	1 Keg							
						Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemeliharaan Gedung Kantor, Gedung Rumah Dinas, Halaman dan Sarana Parkir	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemeliharaan Gedung Kantor, Gedung Rumah Dinas, Halaman dan Sarana Parkir	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemeliharaan Gedung Kantor, Gedung Rumah Dinas, Halaman dan Sarana Parkir	1 Keg	1 Keg							
						Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemeliharaan Gedung Kantor, Gedung Rumah Dinas, Halaman dan Sarana Parkir	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemeliharaan Gedung Kantor, Gedung Rumah Dinas, Halaman dan Sarana Parkir	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemeliharaan Gedung Kantor, Gedung Rumah Dinas, Halaman dan Sarana Parkir	1 Keg	1 Keg							
	Meningkatnya kualitas pelayanan umum dan rumah tangga	KSK 44.2	Terselenggaranya pengadaan sarana prasarana kantor yang akurat/tepat sesuai kebutuhan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku	95	Persentase	Memonitoring inlet RKA Saker ke Aplikasi Srip	6 safer	6 safer							Mengevaluasi laporan pengadaan sarana-prasarana perkantoran tahun 2024	1 Dok	1 Dok	95%	105%		
						Mengoreksi Rencana Kebutuhan BMN Tahun 2024	1 Dok	1 Dok													
						Mengoreksi rencana pengadaan sarana prasarana perkantoran	1 Dok	1 Dok													
						Mengoreksi Dokumen Pemilihan Penyedia Barang/Jasa Pemerintah secara e-purchasing dan pengadaan langsung	12 Dok	12 Dok	Memonitoring pelaksanaan pengadaan sarana prasarana perkantoran	1 Keg	1 Keg	Memonitoring pelaksanaan pengadaan sarana prasarana perkantoran	1 Keg	1 Keg	Memonitoring pelaksanaan pengadaan sarana prasarana perkantoran	1 Keg	1 Keg				
						Mengoreksi dokumen pembelian kontrak pengadaan barang/jasa Pemerintah	12 Dok	12 Dok													
						Mengoreksi Dokumen Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah secara Swakeblab di aplikasi DIGIPAY SATU	3 Dok	3 Dok													
Meningkatnya kualitas pengelolaan tata persuratan, dan asisp	KSK 45.1	Terselenggaranya pengelolaan dan tindak lanjut surat, proposal, rekomendasi masuk tepat waktu	97	Persentase	Memonitoring, evaluasi dan menindak lanjut surat, proposal, rekomendasi yang masuk.	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	Memonitoring, evaluasi dan menindak lanjut surat, proposal, rekomendasi yang masuk.	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	Memonitoring, evaluasi dan menindak lanjut surat, proposal, rekomendasi yang masuk.	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	Memonitoring, evaluasi dan menindak lanjut surat, proposal, rekomendasi yang masuk.	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	97%	103%	
					Memonitoring, evaluasi dan menindak lanjut surat, proposal dan rekomendasi secara digital	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	Memonitoring, evaluasi dan menindak lanjut surat, proposal dan rekomendasi secara digital	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	Memonitoring, evaluasi dan menindak lanjut surat, proposal dan rekomendasi secara digital	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	Memonitoring, evaluasi dan menindak lanjut surat, proposal dan rekomendasi secara digital	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	Memonitoring, evaluasi dan menindak lanjut surat, proposal dan rekomendasi secara digital	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan		
					Membangun aplikasi Dokumen digital	1 Aplikasi	1 Aplikasi	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg		
Meningkatnya kualitas pelayanan umum dan rumah tangga	KSK 45.2	Terselenggaranya pengelolaan dan tindak lanjut surat, proposal, rekomendasi secara digital	90	Persentase	Memonitoring, evaluasi dan menindak lanjut surat, proposal dan rekomendasi secara digital	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	Memonitoring, evaluasi dan menindak lanjut surat, proposal dan rekomendasi secara digital	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	Memonitoring, evaluasi dan menindak lanjut surat, proposal dan rekomendasi secara digital	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	Memonitoring, evaluasi dan menindak lanjut surat, proposal dan rekomendasi secara digital	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	1 Tri Wulan	90%	100%	
					Membangun aplikasi Dokumen digital	1 Aplikasi	1 Aplikasi	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg		
					Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg		
Meningkatnya kualitas pelayanan umum dan rumah tangga	KSK 45.3	Tersedianya dokumen digital	98	Persentase	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg	1 Keg	1 Keg	98%	100%	
					Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg		
					Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg	Memonitoring implementasi aplikasi digital	1 Keg	1 Keg		
Meningkatnya kualitas pelayanan umum dan rumah tangga	KSK 46.1	Terselenggaranya koordinasi / konsultasi (Raker, Workshop, Orientasi, Koordinasi, Konsultasi dll) dengan instansi terkait dalam rangka mendukung capaian kinerja organisasi	95	Persentase	Mengoreksi dan mengevaluasi rencana program kegiatan Koordinasi /Konsultasi (Raker, Workshop, Orientasi, Koordinasi, Konsultasi dll) dengan instansi terkait dalam rangka mendukung capaian kinerja organisasi	6 Dok	6 Dok	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan koordinasi dan konsultasi sap ti wulan	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan koordinasi dan konsultasi sap ti wulan	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan koordinasi dan konsultasi sap ti wulan	1 Keg	1 Keg	1 Keg	1 Keg	95%	100%	
					Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan koordinasi dan konsultasi sap ti wulan	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan koordinasi dan konsultasi sap ti wulan	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan koordinasi dan konsultasi sap ti wulan	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan koordinasi dan konsultasi sap ti wulan	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan koordinasi dan konsultasi sap ti wulan	1 Keg	1 Keg		

		130	KSK 46.2	Terselenggaranya realisasi kebutuhan sehari-hari perkantoran (ATK, pemeliharaan mesin peralatan kantor, daya, dan jasa) untuk mendukung kinerja dan capaian target organisasi	97	Persentase	Mengoreksi dan mengevaluasi rencana kebutuhan sehari-hari perkantoran	6 Dok	6 Dok	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan realisasi kebutuhan sehari-hari perkantoran	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan realisasi kebutuhan sehari-hari perkantoran	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan realisasi kebutuhan sehari-hari perkantoran	1 Keg	1 Keg	100% Kegiatan realisasi perkantoran telah mendukung kinerja dan capaian target satuan kerja	97%	103%			
47	Meningkatnya kualitas layanan hubungan masyarakat dan informasi	131	KSK 47.1	Terselenggaranya publikasi capaian program pelaksanaan kegiatan online dan offline	1200	Dokumen	Mengoreksi dan mengevaluasi rencana publikasi capaian program yang akan dipublikasikan	1 Dok	1 Dok	Memonitoring pelaksanaan publikasi capaian program pelaksanaan kegiatan per tri wulan	354 Dok	354 Dok	Memonitoring pelaksanaan publikasi capaian program pelaksanaan kegiatan per tri wulan	452 Dok	452 Dok	Memonitoring pelaksanaan publikasi capaian program pelaksanaan kegiatan per tri wulan	206 Dok	206 Dok	Jumlah publikasi capaian kinerja sebanyak 1312 Dok	1200	109%			
		132	KSK 47.2	Terselenggaranya publikasi peningkatan dan atau counter publikasi negatif terhadap Kementerian Agama	3	Dokumen	Mengoreksi dan mengidentifikasi dan mitigasi publikasi negatif kepada Kementerian Agama	1 Dok	1 Dok	Melaksanakan monitoring publikasi yang mempublikasikan negatif terhadap Kementerian Agama	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring publikasi yang mempublikasikan negatif terhadap Kementerian Agama	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan monitoring publikasi yang mempublikasikan negatif terhadap Kementerian Agama	1 Keg	1 Keg	Jumlah publikasi unuk mengcounter berita negatif Kementerian Agama	3 Dok	100%			
		133	KSK 48.1	Tersajinya data Ususan Agama yang valid dan reliable	95	Persentase	Mengoreksi verifikasi, validasi dan evaluasi data ususan agama	1 Dok	1 Dok	Memonitoring pemutahiran data ususan agama tiap tri wulan	1 Keg	1 Keg	Memonitoring pemutahiran data ususan agama tiap tri wulan	1 Keg	1 Keg	Memonitoring pemutahiran data ususan agama	1 Keg	1 Keg	95% Data Ususan Agama valid dan reliable	95%	100%			
48	Meningkatnya kualitas data dan sistem informasi	134	KSK 48.2	Tersajinya data Pendidikan Agama dan Keagamaan yang valid dan reliable	95	Persentase	Mengoreksi verifikasi, validasi dan evaluasi data pendidikan agama	1 Dok	1 Dok	Memonitoring pemutahiran data pendidikan agama tiap tri wulan	1 Keg	1 Keg	Memonitoring pemutahiran data pendidikan agama tiap tri wulan	1 Keg	1 Keg	Memonitoring pemutahiran data pendidikan agama	1 Dok	1 Dok	95% Data Ususan Agama valid dan reliable	95%	100%			
		135	KSK 49.1	Terselenggaranya pembayaran gaji dan tunjangan bagi Pelaksana, Pejabat Fungsional dan Pejabat Struktural	660	Orang	Mengoreksi data hasil validasi data pegawai tiap tri wulan	1 Dok	1 Dok	Mengoreksi data hasil validasi data pegawai tiap tri wulan	1 Dok	1 Dok	Mengoreksi data hasil validasi data pegawai tiap tri wulan	1 Dok	1 Dok	Mengoreksi data hasil validasi data pegawai tiap tri wulan	1 Dok	1 Dok	Penyetenggaraan pembayaran gaji sebanyak 660 Orang	660 orang	100%			
50	Meningkatnya kualitas pelayanan umum dan rumah tangga	136	KSK 50.1	Terselenggaranya pelayanan publik prima kepada masyarakat	97	Indeks	Melaksanakan Forum Komunikasi Publik dengan melibatkan pengguna layanan, tokoh masyarakat, tokoh agama, masyarakat benetton khusus dan akademisi	1 Keg	1 Keg	Melaksanakan survei kepuasan pelayanan publik Tri Wulan I	97,8	98	Melaksanakan survei kepuasan pelayanan publik Tri Wulan II	98	99,2	Melaksanakan survei kepuasan pelayanan publik Tri Wulan IV	99,2	99,3	Rerata Indeks hasil SKM = 96,6	97	101%			
							Menyusun SOP dan Standar Pelayanan	2 Dok	2 Dok															
							Melaksanakan survei kepuasan pelayanan publik Tri Wulan I	97	97,8															

Nilai Kinerja Anggaran : 95