

**Rekapitulasi Laporan Kinerja Bulanan**  
**Januari 2026**

Nama : Restu Putri Salmaa Zulfa, S.Sos  
 NIP : 199311302023212051  
 Pangkat, Gol. Ruang : IX  
 Jabatan : Arsiparis  
 Unit Kerja : Kementerian Agama Kabupaten Karangasem

| No  | Tanggal         | Jam                     | Jam    | Rencana Hasil Kerja (SKP)                                                                | Realisasi  |
|-----|-----------------|-------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|     |                 | Masuk                   | Pulang |                                                                                          |            |
| 1.  | 1 Januari 2026  | LIBUR TAHUN BARU MASEHI |        |                                                                                          |            |
| 2.  | 2 Januari 2026  | 07.30                   | 16.30  | Terlaksananya persiapan menyambut Upacara HAB ke-80 Kementerian Agama Republik Indonesia | 1 Kegiatan |
| 3.  | 3 Januari 2026  | SABTU                   |        |                                                                                          |            |
| 4.  | 4 Januari 2026  | MINGGU                  |        |                                                                                          |            |
| 5.  | 5 Januari 2026  | 07.30                   | 16.00  | Tersusunnya SKP TW IV Tahun 2026<br>Terlaksananya digitalisasi dokumen SKP ASN           | 1 Dokumen  |
| 6.  | 6 Januari 2026  | 07.30                   | 16.00  | Terlaksananya acara Syukuran HAB ke-80 Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem     | 1 Kegiatan |
| 7.  | 7 Januari 2026  | 07.30                   | 16.00  | • Tersusunnya data Madrasah, GPAI, dan Pontren untuk profil Pendidikan Islam             | 1 Dokumen  |
|     |                 |                         |        | • Terlaksananya verifikasi data EMIS Madrasah                                            | 1 Kegiatan |
|     |                 |                         |        | • Terlaksananya pengarsipan digital dokumen profil Pendidikan Islam                      | 1 Kegiatan |
| 8.  | 8 Januari 2026  | 07.30                   | 16.00  | • Terlaksananya rapat dan perpisahan purna tugas GPAI                                    | 1 Kegiatan |
|     |                 |                         |        | • Terlaksananya dokumentasi kegiatan untuk PPID                                          | 1 Kegiatan |
|     |                 |                         |        | • Tersusunnya berita acara kegiatan                                                      | 1 Dokumen  |
| 9.  | 9 Januari 2026  | 07.30                   | 16.30  | Terlaksannnya kegiatan Closing HAB ke-80 Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem   | 1 Kegiatan |
| 10. | 10 Januari 2026 | SABTU                   |        |                                                                                          |            |
| 11. | 11 Januari 2026 | MINGGU                  |        |                                                                                          |            |

|     |                 |                                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                |
|-----|-----------------|--------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 12. | 12 Januari 2026 | 07.30                                            | 16.00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tersusunnya laporan alih media tata persuratan berbasis IT TW IV</li> <li>• Terlaksananya digitalisasi arsip surat masuk dan keluar</li> <li>• Terlaksananya penataan arsip elektronik</li> </ul>              | 1 Dokumen<br><br>1 Kegiatan<br><br>1 Kegiatan  |
| 13. | 13 Januari 2026 | 07.30                                            | 16.00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya Zoom Meeting terkait Sosialisasi pelaksanaan Survei Penilaian Integritas (SPI) Tahun 2026</li> </ul>                                                                                             | 1 Kegiatan                                     |
| 14. | 14 Januari 2026 | 07.30                                            | 16.00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya pembukaan Pelatihan PKB KKGMI Kabupaten Karangasem</li> <li>• Terlaksananya dokumentasi kegiatan pelatihan</li> <li>• Tersusunnya laporan kegiatan</li> </ul>                                    | 1 Kegiatan<br><br>1 Kegiatan<br><br>1 Dokumen  |
| 15. | 15 Januari 2026 | 07.30                                            | 16.00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya zoom meeting lanjutan terkait Sosialisasi pelaksanaan Survei Integritas Pendidikan (SPI) 2026</li> </ul>                                                                                         | 1 Kegiatan                                     |
| 16. | 16 Januari 2026 | <b>LIBUR ISRA MIRAJ NABI MUHAMMAD SAW 1447 H</b> |       |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                |
| 17. | 17 Januari 2026 | <b>SABTU</b>                                     |       |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                |
| 18. | 18 Januari 2026 | <b>MINGGU</b>                                    |       |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                |
| 19. | 19 Januari 2026 | 07.30                                            | 16.00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya verifikasi ijazah guru Madrasah Ibtidaiyah PPG Tahun 2025</li> <li>• Terlaksananya pemutakhiran data guru pada EMIS GTK</li> <li>• Tersusunnya laporan hasil verifikasi</li> </ul>               | 1 Kegiatan<br><br>1 Kegiatan<br><br>1 Dokumen  |
| 20. | 20 Januari 2026 | 07.30                                            | 16.00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tersusunnya surat pemberitahuan monitoring BOS dan BOP Semester II TA 2025</li> <li>• Terlaksananya digitalisasi dokumen BOS/BOP</li> <li>• Terlaksananya pengarsipan elektronik dokumen monitoring</li> </ul> | 1 Dokumen<br><br>1 Kegiatan<br><br>1 Kegiatan  |
| 21. | 21 Januari 2026 | 07.30                                            | 16.00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya kegiatan Pendampingan dan Pemberkasan Persiapan Pencairan TPG Non PNS</li> </ul>                                                                                                                 | 1 Kegiatan                                     |
| 22. | 22 Januari 2026 | 07.30                                            | 16.00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya penginputan SKP Guru Tahun 2025 pada Srikandi</li> <li>• Terlaksananya penginputan absensi Tahun 2025 pada Srikandi</li> <li>• Terlaksananya digitalisasi dokumen kepegawaian</li> </ul>         | 1 Kegiatan<br><br>1 Kegiatan<br><br>1 Kegiatan |
| 23. | 23 Januari 2026 | 07.30                                            | 16.30 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya Rapat Intern Pendidikan Islam Kantor Kementerian Agama Kabupaten Karangasem</li> </ul>                                                                                                           | 1 Kegiatan                                     |

|     |                 |               |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |
|-----|-----------------|---------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
|     |                 |               |       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya penginputan SKP Guru Tahun 2025 dan Absensi Tahun 2025 pada Srikandi</li> </ul>                                                                                                                                                                                              | 1 Kegiatan                             |
| 24. | 24 Januari 2026 | <b>SABTU</b>  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |
| 25. | 25 Januari 2026 | <b>MINGGU</b> |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |
| 26. | 26 Januari 2026 | 07.30         | 16.00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tersusunnya berkas-berkas untuk pelaksanaan monitoring BOP/BOS Semester II TA 2025</li> <li>• Terlaksananya verifikasi sarana prasarana madrasah</li> <li>• Terlaksananya monitoring pemanfaatan TIK madrasah</li> </ul>                                                                   | 1 Dokumen<br>1 Kegiatan<br>1 Kegiatan  |
| 27. | 27 Januari 2026 | 07.30         | 16.00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya Monitoring BOP/BOS Semester II TA 2025 : RA Yaa Bunayya, RA Al-Maa'uun, MI Hidayatullah, dan MIN 1 Karangasem.</li> <li>• Terlaksananya verifikasi sarana prasarana madrasah</li> <li>• Terlaksananya monitoring pemanfaatan TIK madrasah</li> </ul>                         | 1 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 Kegiatan |
| 28. | 28 Januari 2026 | 07.30         | 16.00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya Monitoring BOP/BOS Semester II TA 2025 : RA Nurul Hidayah, MI Nurul Hidayah, MI Sindu, dan MTs Al-Muduni.</li> <li>• Terlaksananya verifikasi sarana prasarana madrasah</li> <li>• Terlaksananya monitoring pemanfaatan TIK madrasah</li> </ul>                              | 1 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 Kegiatan |
| 29. | 29 Januari 2026 | 07.30         | 16.00 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya Monitoring BOP/BOS Semester II TA 2025 : MIN 3 Karangasem, MI Amlapura, RA Nurul Jihad, RA Khodijah, RA Al-Hidayah, dan RA Anak Sholeh</li> <li>• Terlaksananya verifikasi sarana prasarana madrasah</li> <li>• Terlaksananya monitoring pemanfaatan TIK madrasah</li> </ul> | 1 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 Kegiatan |
| 30. | 30 Januari 2026 | 07.30         | 16.30 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlaksananya Monitoring BOP/BOS Semester II TA 2025 : RA At-Taqwim, MI At-Taqwim, MTs At-Taqwim, dan MA At-Taqwim</li> <li>• Terlaksananya verifikasi sarana prasarana madrasah</li> <li>• Terlaksananya monitoring pemanfaatan TIK madrasah</li> </ul>                                   | 1 Kegiatan<br>1 Kegiatan<br>1 Kegiatan |

|     |                 |       |
|-----|-----------------|-------|
| 31. | 31 Januari 2026 | SABTU |
|-----|-----------------|-------|

Pegawai Yang Dinilai



Restu Putri Salmaa Zulfa, S.Sos  
NIP. 199311302023212051

Mengetahui,  
Pejabat Penilai Kinerja



I Nyoman Astawa, S.Pd, M.Si  
NIP. 197409172009121001