

**Rekapitulasi Laporan Kinerja Bulanan
Februari 2026**

Nama : I Gusti Agung Lanang Wyasa A.md
NIP : 199104292025051003
Pangkat, Gol. Ruang : II/c
Jabatan : Pranata SDM Aparatur Terampil
Unit Kerja : Sub Bagian Tata Usaha pada Kantor Kementerian Agama Kab. Karangasem

No	Tanggal	Jam Masuk	Jam Pulang	Rencana Hasil Kerja (SKP)	Realisasi
1	02 Februari 2026	07.30	16.00	1. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk ketidakhadiran ASN. 2. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk pengaduan absensi ASN.	1 Dokumen 1 Dokumen
2	03 Februari 2026	07.30	16.00	1. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk ketidakhadiran ASN. 2. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk pengaduan absensi ASN. 3. Tersusunnya draft dokumen kegiatan pembinaan pegawai pada Apel Disiplin	1 Dokumen 1 Dokumen 1 Laporan
3	04 Februari 2026	07.30	16.00	1. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk ketidakhadiran ASN. 2. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk pengaduan absensi ASN.	1 Dokumen 1 Dokumen
4	05 Februari 2026	07.30	16.00	1. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk ketidakhadiran ASN. 2. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk pengaduan absensi ASN.	1 Dokumen 1 Dokumen
5	05 Februari 2026	07.30	16.30	1. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk ketidakhadiran ASN. 2. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk pengaduan absensi ASN. 3. Tersedianya draft Laporan evaluasi program PILSAFAT yang mendukung capaian kinerja organisasi secara berkala 4. Tersusunnya draft dokumen kegiatan pembinaan pegawai pada program GIZI	1 Dokumen 1 Dokumen 1 Laporan 1 Laporan
6	09 Februari 2026	07.30	16.00	1. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk ketidakhadiran ASN. 2. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk pengaduan absensi ASN. 3. Tersusunnya draft dokumen kegiatan pembinaan pegawai pada Apel Disiplin	1 Dokumen 1 Dokumen 1 Laporan
7	10 Februari 2026	07.30	16.00	1. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk ketidakhadiran ASN. 2. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk pengaduan absensi ASN. 3. Menyusun laporan KGB th 2026	1 Dokumen 1 Dokumen 1 Laporan
8	11 Februari 2026	07.30	16.00	1. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk ketidakhadiran ASN. 2. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk pengaduan absensi ASN. 3. Menyusun laporan monitoring & evaluasi mutasi & rotasi ASN	1 Dokumen 1 Dokumen 1 Laporan
9	12 Februari 2026	07.30	16.00	1. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk ketidakhadiran ASN. 2. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk pengaduan absensi ASN.	1 Dokumen 1 Dokumen
10	13 Februari 2026	07.30	16.30	1. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk ketidakhadiran ASN. 2. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk pengaduan absensi ASN. 3. Tersedianya draft Laporan evaluasi program PILSAFAT yang mendukung capaian kinerja organisasi secara berkala	1 Dokumen 1 Dokumen 1 Laporan
11	18 Februari 2026	07.30	16.00	1. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk ketidakhadiran ASN. 2. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk pengaduan absensi ASN.	1 Dokumen 1 Dokumen
12	19 Februari 2026	07.30	16.00	1. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk ketidakhadiran ASN. 2. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk pengaduan absensi ASN. 3. Menyusun bahan laporan satya karya rencana	1 Dokumen 1 Dokumen 1 Laporan
13	20 Februari 2026	07.30	16.30	1. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk ketidakhadiran ASN. 2. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk pengaduan absensi ASN. 3. Tersedianya draft Laporan evaluasi program PILSAFAT yang mendukung capaian kinerja organisasi secara berkala	1 Dokumen 1 Dokumen 1 Laporan
14	23 Februari 2026	07.30	16.30	1. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk ketidakhadiran ASN. 2. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk pengaduan absensi ASN.	1 Dokumen 1 Dokumen
15	24 Februari 2026	07.30	16.00	1. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk ketidakhadiran ASN. 2. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk pengaduan absensi ASN.	1 Dokumen 1 Dokumen
16	25 Februari 2026	07.30	16.00	1. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk ketidakhadiran ASN. 2. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk pengaduan absensi ASN.	1 Dokumen 1 Dokumen
17	26 Februari 2026	07.30	16.00	1. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk ketidakhadiran ASN. 2. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk pengaduan absensi ASN.	1 Dokumen 1 Dokumen
18	27 Februari 2026	07.30	16.30	1. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk ketidakhadiran ASN. 2. Terverifikasinya pengajuan absensi pada HRMS untuk pengaduan absensi ASN. 3. Tersedianya draft Laporan evaluasi program PILSAFAT yang mendukung capaian kinerja organisasi secara berkala	1 Dokumen 1 Dokumen 1 Laporan

Pegawai yang dinilai,



I Gusti Agung Lanang Wyasa
NIP. 199104292025051003

Mengtahui,
Pejabat Penilai Kinerja



I Nyoman Astawa, S.Pd., M.Si
NIP. 197409172009121001

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).