

LAPORAN KINERJA BULANAN**Februari 2026**

Nama : I GEDE PUTU SUWANTHARA
NIP : 199201302025211012
Pangkat, Gol. Ruang : V
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran
Unit Kerja : Subbagian Tata Usaha Kantor Kemenag Karangasem

No	Tanggal	Jam Masuk	Jam pulang	Rencana Hasil Kerja (SKP)		Realisasi
1	2 Februari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka Persembahyangan Bersama di Pura Padmasana, Purnama Kaulu	1 Kegiatan
				2	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka Memberikan Pengarahan dalam apel disiplin setiap hari senin	1 Kegiatan
				3	Tersusunnya Draf Video story Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				4	Tersusunnya konsep berita Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				5	Tersusunnya administrasi perjalanan atau kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
2	3 Februari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya koordinasi dan dokumentasi kegiatan Kepala Kantor dalam menerima Kasubbag TU, Kasi Penda dan Perencana Rapat Koordinasi Persiapan Bhakti Pertiwi Widyalyaya	1 Kegiatan
				2	Tersusunnya Draf Video story Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				3	Tersusunnya konsep berita Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				4	Tersusunnya administrasi perjalanan atau kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
3	4 Februari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka mengikuti Rapat Koordinasi (Rakor) strategis terkait pembahasan anggaran yang diselenggarakan oleh Direktur Urusan Agama Hindu Kementerian Agama RI secara Virtual	1 Kegiatan

				2	Terlaksananya koordinasi dan dokumentasi kegiatan Kepala Kantor dalam menerima Tokoh Masyarakat, Koordinasi terkait Pendirian Widyalya	1 Kegiatan
				3	Terlaksananya koordinasi dan dokumentasi kegiatan Kepala Kantor dalam menerima Kasubbag TU dan Kepala KUA Karangasem Koordinasi terkait kegiatan safari ramadan	1 Kegiatan
				4	Tersusunnya Draf Video story Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				5	Tersusunnya konsep berita Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				6	Tersusunnya administrasi perjalanan atau kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
4	5 Februari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka Membuka Kegiatan Rakor Pendidikan Islam dan Sosialisasi Kurikulum Anti Narkoba	1 Kegiatan
				2	Tersusunnya Draf Video story Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				3	Tersusunnya konsep berita Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				4	Tersusunnya administrasi perjalanan atau kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
5	6 Februari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka Memberikan Bantuan Paket Sembako Kepada Siswa Yang Kurang mampu di Widyalya Kubu	1 Kegiatan
				2	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka Melaksanakan Kegiatan menanam pohon di Widyalya Kubu, sebagai Implementasi Ekoteologi	1 Kegiatan
				3	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka menggelar Kegiatan Melepas Burung sebagai Wujud Ekoteologi	1 Kegiatan
				4	Terlaksananya koordinasi dan dokumentasi kegiatan Kepala Kantor dalam menerima Kasubbag TU dan Kasi Pendis Koordinasi terkait Pendidikan Islam	1 Kegiatan
				5	Tersusunnya Draf Video story Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen

				6	Tersusunnya konsep berita Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				7	Tersusunnya administrasi perjalanan atau kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
6	9 Februari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka Rapat Internal Bersama Para Pejabat Membahas Persiapan Safari Ramadan	1 Kegiatan
				2	Terlaksananya koordinasi dan dokumentasi kegiatan Kepala Kantor dalam menerima Tim Pendis Kanwil Koordinasi terkait madrasah	1 Kegiatan
				3	Tersusunnya Draf Video story Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				4	Tersusunnya konsep berita Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				5	Tersusunnya administrasi perjalanan atau kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
7	10 Februari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka Rapat Koordinasi Persiapan hari Bakti Pertiwi bersama Kepala Widyalyaya	1 Kegiatan
				2	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka Breakfast Meeting bersama Menteri Agama secara Virtual membahas tatakelola Kehumasan Kemenag	1 Kegiatan
				3	Terlaksananya koordinasi dan dokumentasi kegiatan Kepala Kantor dalam menerima Kasubbag TU dan Kepala KUA Karangasem Koordinasi terkait kegiatan safari ramadan	1 Kegiatan
				4	Tersusunnya Draf Video story Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				5	Tersusunnya konsep berita Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				6	Tersusunnya administrasi perjalanan atau kegiatan kepala kantor	1 Dokumen

8	11 Februari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka Mengikuti prosesi penganugerahan oleh Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (PANRB) secara Virtual	1 Kegiatan
				2	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka Mengikuti Rapat Persiapan Hari Bakti Pertiwi Widyalya Tahun 2026 secara Virtual bersama Kanwil Bali	1 Kegiatan
				3	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka Membuka Kegiatan Workshop Kurikulum Cinta di MTsN Karangasem	1 Kegiatan
				4	Tersusunnya Draf Video story Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				5	Tersusunnya konsep berita Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				6	Tersusunnya administrasi perjalanan atau kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
9	12 Februari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka Menghadiri Kegiatan Puncak Bakti Pertiwi dan Pembinaan ASN Oleh Menteri Agama RI di ruang Auditorium UNHI Denpasar	1 Kegiatan
				2	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka Menghadiri Kegiatan Integrasi Kurikulum Anti Narkoba yang diselenggarakan oleh BNNK Pusat secara Virtual di Ruang Aula BNNK Karangasem	1 Kegiatan
				3	Tersusunnya Draf Video story Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				4	Tersusunnya konsep berita Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				5	Tersusunnya administrasi perjalanan atau kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
10	13 Februari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka Menghadiri Hari Bakti Pertiwi Widyalya Ke-2 di Depan Pura Jagatnatha Kota Denpasar	1 Kegiatan

				2	Tersusunnya Draf Video story Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				3	Tersusunnya konsep berita Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				4	Tersusunnya administrasi perjalanan atau kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
11	16 Februari 2026	07.30	16.30		Hari Libur	Cuti Bersama Tahun Baru Imlek 2577 Kongzili
12	17 Februari 2026	07.30	16.30		Hari Libur	Tahun Baru Imlek 2577 Kongzili
13	18 Februari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya penginputan jadwal kegiatan Kepala Kantor dalam rangka Membuka Bimtek Penggunaan Aplikasi Coretax	1 Kegiatan
				2	Terlaksananya konfirmasi jadwal kegiatan Kepala Kantor dalam membuka Bimtek Penggunaan Aplikasi Coretax	1 Kegiatan
				3	Tersusunnya administrasi perjalanan atau kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
14	19 Februari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya koordinasi dan dokumentasi kegiatan Kepala Kantor dalam menerima Kasi Bimas Islam Koordinasi Terkait Program Pada Satker Bimas Islam	1 Kegiatan
				2	Tersusunnya Draf Video story Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				3	Tersusunnya konsep berita Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				4	Tersusunnya administrasi perjalanan atau kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
15	20 Februari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka membuka acara Bimtek Penggunaan Aplikasi Coretax	1 Kegiatan
				2	Tersusunnya Draf Video story Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				3	Tersusunnya konsep berita Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				4	Tersusunnya administrasi perjalanan atau kegiatan kepala kantor	1 Dokumen

16	23 Februari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka Rapat Koordinasi Internal Kantor membahas Persiapan Safari Ramadhan	1 Kegiatan
				2	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka Audensi dengan Stda Karangasem, terkait pelaksanaan Safari Ramadhan	1 Kegiatan
				3	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka Memberikan Pengarahan dalam Kegiatan Apel disiplin rutin Setiap Hari Senin	1 Kegiatan
				4	Tersusunnya Draf Video story Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				5	Tersusunnya konsep berita Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				6	Tersusunnya administrasi perjalanan atau kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
17	24 Februari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka Mengikuti Breakfast Meeting Bersama Menteri Agama Secara Virtual, membahas Msjid Ramah Pemudik dan Indonesia Berzakat	1 Kegiatan
				2	Tersusunnya Draf Video story Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				3	Tersusunnya konsep berita Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				4	Tersusunnya administrasi perjalanan atau kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
18	25 Februari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka Koordinasi dengan Kakanwil Kemenag Bali terkait persiapan Safari Ramadhan yang akan diselenggarakan di kab. Karangasem	1 Kegiatan
				2	Tersusunnya Draf Video story Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
					Tersusunnya konsep berita Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				3	Tersusunnya administrasi perjalanan atau kegiatan kepala kantor	1 Dokumen

19	26 Februari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka Membuka Kegiatan Kick Off Pesantren ramadhan Inklusif dan Anti Narkoba di Masjid AL Mukhlisin Subagan	1 Kegiatan
				2	Tersusunnya Draf Video story Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				3	Tersusunnya konsep berita Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				4	Tersusunnya administrasi perjalanan atau kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
20	27 Februari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya pengumpulan bahan publikasi kegiatan kepala kantor dalam rangka Gotong Royong Bersama ASN Kantor membersihkan Halaman kantor	1 Kegiatan
				2	Tersusunnya Draf Video story Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				3	Tersusunnya konsep berita Kegiatan kepala kantor	1 Dokumen
				4	Tersusunnya administrasi perjalanan atau kegiatan kepala kantor	1 Dokumen

Pegawai Yang Dinilai



I Gede Putu Suwanthara
NIP. 199201302025211012

Pejabat Penilai Kinerja



I Nyoman Astawa, S.Pd., M.Si
NIP. 197409172009121001