

LAPORAN KINERJA BULANAN
Januari 2026

Nama : IDA BAGUS PUTU PUTRA
NIP : 197604192025211015
Pangkat, Gol. Ruang : I
Jabatan : Pengelola Umum Operasional
Unit Kerja : Subbagian Tata Usaha Kantor Kemenag Karangasem

No	Tanggal	Jam Masuk	Jam pulang	Rencana Hasil Kerja (SKP)		Realisasi
1	1 Januari 2026	07.30	16.30		Hari Libur	Tahun Baru Masehi
2	2 Januari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya kegiatan pemeriksaan dan perawatan ringan kendaraan dinas DK 1076	1 Kegiatan
				2	Terlaksananya pemeliharaan kebersihan dan uji kelayakan fisik kendaraan dinas DK 1076 secara berkala sesuai standar	1 Kegiatan
3	5 Januari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya fasilitasi mengemudi kendaraan dinas DK 1076 guna mendukung Kegiatan kepala kantor dalam rangka Silaturahmi dan Koordinasi bersama Dr. I Gusti Made Sunartha, S.Ag.,M.M Ka.Kanwil Kemenag Prov.Bali	1 Kegiatan
				2	Terlaksananya kegiatan pemeriksaan dan perawatan ringan kendaraan dinas DK 1076	1 Kegiatan
				3	Terlaksananya pemeliharaan kebersihan dan uji kelayakan fisik kendaraan dinas DK 1076 secara berkala sesuai standar	1 Kegiatan
4	6 Januari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya kegiatan pemeliharaan kebersihan dan kelayakan kendaraan dinas secara rutin	1 Kegiatan

				2	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban perjalanan dinas secara tertib, akurat, dan tepat waktu sesuai dengan surat tugas mendampingi kepala kantor dalam menghadiri kegiatan Silaturahmi dan Koordinasi bersama Dr. I Gusti Made Sunartha, S.Ag.,M.M Ka.Kanwil Kemenag Prov.Bali	1 Dokumen
				3	Terlaksananya pemeliharaan kebersihan dan uji kelayakan fisik kendaraan dinas DK 1076 secara berkala sesuai standar	1 Kegiatan
5	7 Januari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya fasilitasi mengemudi kendaraan dinas DK 1076 guna mendukung Kegiatan kepala kantor dalam rangka Penyerahan Bantuan Kepada Perkumpulan Penyandang disabilitas Indonesia Kab. Karangasem	1 Kegiatan
				2	Terlaksananya pemeliharaan kebersihan dan uji kelayakan fisik kendaraan dinas DK 1076 secara berkala sesuai standar	1 Kegiatan
				3	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban perjalanan dinas secara tertib, akurat, dan tepat waktu sesuai dengan surat tugas mendampingi kepala kantor dalam menghadiri kegiatan	1 Dokumen
6	8 Januari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya pencatatan penggunaan kendaraan dinas secara tertib, lengkap, dan akurat dalam buku log kendaraan.	1 Kegiatan
				2	Terlaksananya kegiatan pemeliharaan kebersihan dan kelayakan kendaraan dinas secara rutin	1 Kegiatan
				3	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban perjalanan dinas secara tertib, akurat, dan tepat waktu sesuai dengan surat tugas mendampingi kepala kantor dalam menghadiri kegiatan Penyerahan Bantuan Kepada Perkumpulan Penyandang disabilitas Indonesia Kab. Karangasem	1 Dokumen

7	9 Januari 2026	07.30	16.30	1	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban perjalanan dinas secara tertib, akurat, dan tepat waktu sesuai dengan surat tugas mendampingi kepala kantor dalam menghadiri kegiatan	1 Dokumen
				2	Terlaksananya kegiatan pemeriksaan dan perawatan ringan kendaraan dinas DK 1076 secara berkala guna mendukung kelancaran operasional kedinasan	1 Kegiatan
8	12 Januari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya kegiatan pemeriksaan dan perawatan ringan kendaraan dinas DK 1076	1 Kegiatan
				2	Terlaksananya kegiatan pemeliharaan kebersihan dan kelayakan kendaraan dinas secara rutin	1 Kegiatan
				3	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban perjalanan dinas secara tertib, akurat, dan tepat waktu sesuai dengan surat tugas mendampingi kepala kantor dalam menghadiri kegiatan	1 Dokumen
9	13 Januari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya fasilitasi mengemudi kendaraan dinas DK 1076 guna mendukung Kegiatan kepala kantor dalam rangka Menghadiri Kegiatan Penyerahan DIPA, Penandatanganan Perkin dan Pengukuhan Pakta Integritas Tahun Anggaran 2026 di Kanwil Kemenag Bali	1 Kegiatan
				2	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban perjalanan dinas secara tertib, akurat, dan tepat waktu sesuai dengan surat tugas mendampingi kepala kantor dalam menghadiri kegiatan	1 Dokumen
				3	Tersusunnya data penggunaan kendaraan dinas DK 1681 untuk keperluan mengantar kasi menghadiri kegiatan	1 Dokumen

10	14 Januari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya fasilitasi mengemudi kendaraan dinas DK 1076 guna mendukung Kegiatan kepala kantor dalam rangka Membuka Kegiatan Latihan Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan bagi KKGMI Kab. Karangasem Tahun 2026 di Madrasah	1 Kegiatan
				2	Tersusunnya data penggunaan kendaraan dinas DK 1681 untuk keperluan mengantar kasi menghadiri kegiatan	1 Dokumen
				3	Terlaksananya kegiatan pemeriksaan dan perawatan ringan kendaraan dinas DK 1076	1 Kegiatan
11	15 Januari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya kegiatan pemeriksaan dan perawatan ringan kendaraan dinas DK 1076	1 Kegiatan
				2	Terlaksananya kegiatan pemeliharaan kebersihan dan kelayakan kendaraan dinas secara rutin	1 Kegiatan
				3	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban perjalanan dinas secara tertib, akurat, dan tepat waktu sesuai dengan surat tugas mendampingi kepala kantor dalam menghadiri kegiatan	1 Dokumen
12	16 Januari 2026	07.30	16.30		Hari libur	Isra Mikraj Nabi Muhammad SAW
13	19 Januari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya kegiatan pemeliharaan kebersihan dan kelayakan kendaraan dinas secara rutin	1 Kegiatan
				2	Terlaksananya pemeliharaan kebersihan dan uji kelayakan fisik kendaraan dinas DK 1076 secara berkala sesuai standar	1 Kegiatan
14	20 Januari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya kegiatan pemeliharaan kebersihan dan kelayakan kendaraan dinas secara rutin	1 Kegiatan
				2	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban perjalanan dinas secara tertib, akurat, dan tepat waktu sesuai dengan surat tugas mendampingi kepala kantor dalam menghadiri kegiatan	1 Dokumen

				3	Terlaksananya pemeliharaan kebersihan dan uji kelayakan fisik kendaraan dinas DK 1076 secara berkala sesuai standar	1 Kegiatan
15	21 Januari 2026	07.30	16.30	1	Tersusunnya data penggunaan kendaraan dinas DK 1681 untuk keperluan mengantar kasi menghadiri kegiatan	1 Dokumen
				2	Terlaksananya kegiatan pemeriksaan dan perawatan ringan kendaraan dinas DK 1076 secara berkala guna mendukung kelancaran operasional kedinasan	1 Kegiatan
				3	Terlaksananya pemeliharaan kebersihan dan uji kelayakan fisik kendaraan dinas DK 1076 secara berkala sesuai standar	1 Kegiatan
16	22 Januari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya kegiatan pemeliharaan kebersihan dan kelayakan kendaraan dinas secara rutin	1 Kegiatan
				2	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban perjalanan dinas secara tertib, akurat, dan tepat waktu sesuai dengan surat tugas mendampingi kepala kantor dalam menghadiri kegiatan	1 Dokumen
				3	Terlaksananya pemeliharaan kebersihan dan uji kelayakan fisik kendaraan dinas DK 1076 secara berkala sesuai standar	1 Kegiatan
17	23 Januari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya kegiatan pemeliharaan kebersihan dan kelayakan kendaraan dinas secara rutin	1 Kegiatan
				2	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban perjalanan dinas secara tertib, akurat, dan tepat waktu sesuai dengan surat tugas mendampingi kepala kantor dalam menghadiri kegiatan	1 Dokumen
18	26 Januari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya fasilitasi mengemudi kendaraan dinas DK 1076 guna mendukung Kegiatan kepala kantor dalam rangka Membuka Kegiatan Latsar Kepemimpinan bagi Pengurus OSIM dan MPK MAN Karangasem di Ruang auditorium MAN Karangasem	1 Kegiatan

				2	Tersusunnya data penggunaan kendaraan dinas DK 1681 untuk keperluan mengantar kasi menghadiri kegiatan	1 Dokumen
				3	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban perjalanan dinas secara tertib, akurat, dan tepat waktu sesuai dengan surat tugas mendampingi kepala kantor dalam menghadiri kegiatan	1 Dokumen
19	27 Januari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya fasilitasi mengemudi kendaraan dinas DK 1076 guna mendukung Kegiatan kepala kantor dalam rangka Menandatangani Perjanjian kerjasama dengan LPKA Kelas II Karangasem	1 Kegiatan
				2	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban perjalanan dinas secara tertib, akurat, dan tepat waktu sesuai dengan surat tugas mendampingi kepala kantor dalam menghadiri kegiatan	1 Dokumen
				3	Tersusunnya data penggunaan kendaraan dinas DK 1681 untuk keperluan mengantar kasi menghadiri kegiatan	1 Dokumen
20	28 Januari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya kegiatan pemeliharaan kebersihan dan kelayakan kendaraan dinas secara rutin	1 Kegiatan
				2	Tersusunnya data penggunaan kendaraan dinas DK 1681 untuk keperluan mengantar kasi menghadiri kegiatan	1 Dokumen
				3	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban perjalanan dinas secara tertib, akurat, dan tepat waktu sesuai dengan surat tugas mendampingi kepala kantor dalam menghadiri kegiatan	1 Dokumen
21	29 Januari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya fasilitasi mengemudi kendaraan dinas DK 1076 guna mendukung Kegiatan kepala kantor dalam rangka Mengikuti Pembinaan ASN Oleh Irjen Kemenag RI di Aula Kanwil Kemenag Prov. Bali	1 Kegiatan

				2	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban perjalanan dinas secara tertib, akurat, dan tepat waktu sesuai dengan surat tugas mendampingi kepala kantor dalam menghadiri kegiatan	1 Dokumen
22	30 Januari 2026	07.30	16.30	1	Terlaksananya kegiatan pemeliharaan kebersihan dan kelayakan kendaraan dinas secara rutin	1 Kegiatan
				2	Terlaksananya kegiatan pemeriksaan dan perawatan ringan kendaraan dinas DK 1076 secara berkala guna mendukung kelancaran operasional kedinasan	1 Kegiatan

Pegawai Yang Dinilai



Ida Bagus Putu Putra
NIP. 197604192025211015

Pejabat Penilai Kinerja



I Nyoman Astawa, S.Pd., M.Si
NIP. 197409172009121001