

Rekapitulasi Laporan Kinerja Bulanan
April 2026

Nama : Syauqi Abrari Badri, S.Hum
NIP : 1994090420232110120001
Pangkat, Gol. Ruang : IX
Jabatan : Arsiparis
Unit Kerja : Sub Bagian Tata Usaha

No	Tanggal	Jam	Jam	Rencana Hasil Kerja (SKP)	Realisasi
		Masuk	Pulang		
1	1 April 2026	07.30	16.00	Terhimpunnya penataan arsip surat masuk melalui aplikasi SRIKANDI	7 Dokumen
2	2 April 2026	07.30	16.00	Terhimpunnya penataan arsip surat masuk melalui aplikasi SRIKANDI	10 Dokumen
3	3 April 2026	07.30	16.00	Wafat Yesus Kristus	
4	6 April 2026	07.30	16.00	Terhimpunnya penataan arsip surat masuk melalui aplikasi SRIKANDI	10 Dokumen
				Terhimpunnya penataan arsip permohonan melalui aplikasi SIBAPER	3 Dokumen
				Terhimpunnya penataan arsip digital melalui aplikasi DOKUMEN DIGITAL	1 Dokumen
5	7 April 2026	07.30	16.00	Terhimpunnya penataan arsip surat masuk melalui aplikasi SRIKANDI	8 Dokumen
				Terhimpunnya penataan arsip permohonan melalui aplikasi SIBAPER	1 Dokumen
6	8 April 2026	07.30	16.00	Hari Raya Pager Wesi	
7	9 April 2026	07.30	16.00	Terhimpunnya penataan arsip surat masuk melalui aplikasi SRIKANDI	6 Dokumen
				Terhimpunnya penataan arsip permohonan melalui aplikasi SIBAPER	1 Dokumen
8	10 April 2026	07.30	16.30	Terhimpunnya penataan arsip surat masuk melalui aplikasi SRIKANDI	11 Dokumen
				Terhimpunnya penataan arsip permohonan melalui aplikasi SIBAPER	1 Dokumen
9	13 April 2026	07.30	16.00	Terhimpunnya penataan arsip surat masuk melalui aplikasi SRIKANDI	2 Dokumen
10	14 April 2026	07.30	16.00	Terhimpunnya penataan arsip surat masuk melalui aplikasi SRIKANDI	9 Dokumen
11	15 April 2026	07.30	16.00	Terhimpunnya penataan arsip surat masuk melalui aplikasi SRIKANDI	6 Dokumen
				Terhimpunnya penataan arsip permohonan melalui aplikasi SIBAPER	6 Dokumen
12	16 April 2026	07.30	16.00	Terhimpunnya penataan arsip surat masuk melalui aplikasi SRIKANDI	6 Dokumen
				Terhimpunnya penataan arsip permohonan melalui aplikasi SIBAPER	2 Dokumen
13	17 April 2026	07.30	16.30	Terhimpunnya penataan arsip surat masuk melalui aplikasi SRIKANDI	11 Dokumen
				Terhimpunnya penataan arsip permohonan melalui aplikasi SIBAPER	1 Dokumen
14	20 April 2026	07.30	16.00	Terhimpunnya penataan arsip surat masuk melalui aplikasi SRIKANDI	7 Dokumen
				Terhimpunnya penataan arsip permohonan melalui aplikasi SIBAPER	3 Dokumen
15	21 April 2026	07.30	16.00	Terhimpunnya penataan arsip surat masuk melalui aplikasi SRIKANDI	7 Dokumen
16	22 April 2026	07.30	16.00	Terhimpunnya penataan arsip surat masuk melalui aplikasi SRIKANDI	2 Dokumen
				Terhimpunnya penataan arsip permohonan melalui aplikasi SIBAPER	1 Dokumen
17	23 April 2026	07.30	16.00	Terhimpunnya penataan arsip surat masuk melalui aplikasi SRIKANDI	3 Dokumen
				Terhimpunnya penataan arsip permohonan melalui aplikasi SIBAPER	1 Dokumen

18	24 April 2026	07.30	16.30	Terhimpunnya penataan arsip surat masuk melalui aplikasi SRIKANDI	4 Dokumen
19	27 April 2026	07.30	16.00	Terhimpunnya penataan arsip surat masuk melalui aplikasi SRIKANDI	9 Dokumen
				Terhimpunnya penataan arsip permohonan melalui aplikasi SIBAPER	2 Dokumen
20	28 April 2026	07.30	16.00	Terhimpunnya penataan arsip surat masuk melalui aplikasi SRIKANDI	5 Dokumen
				Terhimpunnya penataan arsip permohonan melalui aplikasi SIBAPER	2 Dokumen
21	29 April 2026	07.30	16.00	Terhimpunnya penataan arsip surat masuk melalui aplikasi SRIKANDI	5 Dokumen
				Terlaksananya Webinar SAGA (Sharing Gagasan); "UJIAN CINTA (Mengelola Konflik dalam Rumah Tangga Perspektif Hindu, Islam dan Kristen)"	1 Kegiatan
22	30 April 2026	07.30	16.00	Terhimpunnya penataan arsip surat masuk melalui aplikasi SRIKANDI	8 Dokumen
				Terhimpunnya penataan arsip permohonan melalui aplikasi SIBAPER	6 Dokumen

Pegawai Yang Dinilai



Syauqi Abrari Badri, S.Hum
NIP. 1994090420232110120001

Mengetahui,
Pejabat Penilai Kinerja



I Nyoman Astawa, S.Pd.,M.Si
NIP. 197409172009121001